



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЮП

от 20.01 2017 г.

№ 11

с. Онгудай

Об утверждении аукционной документации»

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178 –ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить аукционную документацию на проведение открытого аукциона (открытая форма подачи предложений о цене) по продаже объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Онгудайский район» - жилого дома № 1, расположенного по адресу: Россия, Республика Алтай. Онгудайский район, Семинский перевал.
2. Функции организатора аукциона возложить на Администрацию района (аймака) МО «Онгудайский район».
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Тебекова М. М.

Глава района (аймака)



М. Г. Бабаев

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением Главы Администрации
района (аймака) от 20.01. № 11



ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

**НА ПРОДАЖУ МУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОНГУДАЙСКИЙ РАЙОН»**

**ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА: АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА (АЙМАКА)
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОНГУДАЙСКИЙ РАЙОН»**

**с. Онгудай
2017**

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

№ п/п	Содержание	стр.
1	Раздел 1. Законодательное регулирование	3
2	Раздел 2. Организатор аукциона	3
3	Раздел 3. Аукционная комиссия	3
4	Раздел 4. Информационное обеспечение	3
5	Раздел 5. Предмет аукциона	3
6	Раздел 6. Сведения об объекте	3
7	Раздел 7. Условия участия в аукционе	3 - 4
8	7.1. Требования, предъявляемые к лицам, изъявившим желание участвовать в аукционе	3 - 4
9	7.2. Требования к претендентам для участия в аукционе	3 - 4
10	Раздел 8. Порядок проведения аукциона и заключения договора купли-продажи	4
11	8.1. Получение аукционной документации	4
12	8.2. Разъяснение положений аукционной документации	4 - 5
13	8.3. Оформление заявки на участие в аукционе	5
14	8.4. Время, место и сроки приёма заявок на участие в аукционе	6
15	8.5. Отзыв заявок на участие в аукционе	6
16	8.6. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием	6 - 7
17	8.7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе	7
18	Раздел 9. Порядок проведения аукциона и заключения договора купли-продажи по результатам аукциона	7 - 8
19	Приложения №№ 1-10	9 - 27

Раздел 1. Законодательное регулирование

1.1. Настоящая аукционная документация подготовлена в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе ...», п. п. 2 пункта 1 статьи 51 Устава муниципального образования «Онгудайский район».

Раздел 2. Организатор аукциона

2.1. Организатор аукциона – Администрация района (аймака) МО «Онгудайский район».

Раздел 3. Аукционная комиссия

3.1. Состав комиссии утвержден постановлением Администрации района (аймака) от «25» мая 2015 № 187 «О создании комиссии по приватизации муниципального имущества».

Раздел 4. Информационное обеспечение

4.1. Официальным печатным изданием для опубликования информации о проведении аукциона является районная газета «Ажуда».

4.2. Официальными сайтами в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес: www.torgi.gov.ru, admin-mo-ong@mail.ru.

Раздел 5. Предмет аукциона

5.1. Предметом аукциона является продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Онгудайский район».

5.2. Стоимость объекта продажи, установленная независимым экспертом, по результатам аукциона перечисляется в безналичной форме в бюджет района на счет УФК по Республике Алтай (Управление по экономике и финансам Онгудайского района) ИНН 0404005727, КПП 040401001, ОКТМО 84620000, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ НБ Республики Алтай г. Горно-Алтайск, БИК 048405001, р/счет 40101810500000010000, КБК 09211402052050000410.

Раздел 6. Сведения об объекте

6.1. Сведения об объекте аукциона указаны в приложении №1.

6.2. Обременения: отсутствуют.

Раздел 7. Условия участия в аукционе

7.1. Требования, к участникам аукциона:

7.1.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора (далее – претендент) .

7.1.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

7.2. Условия допуска к участию в аукционе:

Аукционная документация

7.2.1. Претендентом может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующий на покупку объекта и подавший заявку на участие в аукционе.

7.2.2. Претендент не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- непредставления документов, согласно перечню, определенному законодательством Российской Федерации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствие требованиям, указанным в п.п. 7.1.2 п. 7.1 раздела 7 настоящей документации об аукционе;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

- наличия решения о ликвидации претендента – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличие решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

7.2.3. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому из лотов (если аукцион проводится по нескольким лотам).

7.2.3. Аукционная комиссия вправе отстранить претендента от участия в аукционе на любом этапе его проведения, в случае установления факта наличия у него оснований, указанных в пункте 7.2.2., для его не допуска к участию в аукционе.

Раздел 8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

8.1. Получение аукционной документации:

8.1.1. Со дня опубликования извещения о проведении аукциона, аукционная документация, в том числе бланки заявки, размещаются в свободном доступе на сайтах: www.torgi.gov.ru, admin-mo-ong@mail.ru или по адресу: ул. Советская, д. 78, с. Онгудай, Онгудайский район, Республика Алтай, Администрация района (аймака) МО «Онгудайский район».

8.1.2. При выдаче аукционной документации сведения о её получателе заносятся аукционной комиссией в Журнал выдачи аукционной документации.

8.1.3. Аукционная комиссия не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной аукционной документации.

8.2. Разъяснение положений аукционной документации:

Аукционная документация

8.2.1. С момента получения аукционной документации любой претендент вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации (приложение №7), предъявив уведомление о присвоении регистрационного номера.

8.2.2. В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации претенденту, подавшему запрос по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее, чем за десять дней до дня окончания приёма заявок на участие в аукционе.

8.2.3. При проведении аукциона какие-либо переговоры с заказчиком, организатором или аукционной комиссией с претендентом заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан не действительным в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2.4. Организатор аукциона не отвечает на вопросы претендентов, связанные с разъяснением положений аукционной документации, заданные по телефону или лично.

8.3. Оформление заявки на участие в аукционе:

8.3.1. Претенденты оформляют заявку (приложение №2).

8.3.2. Сведения, содержащиеся в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования.

8.3.3. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть оформлены с учётом следующих требований:

8.3.3.1. Документы должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью претендента.

8.3.3.2. Копии документов должны быть заверены нотариально в случае, если указание на это содержится в аукционной документации.

8.3.3.3. В документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений.

8.3.3.4. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и предоставленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов).

8.3.3.5. Документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью претендента и подписью уполномоченного лица.

8.3.4. Отсутствие в составе заявки необходимых документов, наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте может являться основанием для отказа претенденту в допуске к участию в аукционе.

8.3.5. После окончания срока приёма заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в аукционе.

8.3.6. Документы, представленные претендентами в аукционную комиссию в составе заявки, возврату не подлежат.

8.3.7. Документы в составе заявки на участие в аукционе, описывающие претендента:

а) для юридического лица:

-заявка на участие в аукционе (приложение №2) (2 экз.);

- заверенные копии учредительных документов;
 - платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;
 - нотариально заверенная копия выписки или оригинал из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) со сроком давности шесть месяцев с даты размещения извещения о проведении аукциона;
 - заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, банкротом;
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица без доверенности;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - опись представленных документов (приложение №5) (2 экз.);
- б) для физического лица:
- заявка на участие в аукционе (приложение №2) (2 экз.);
 - копии всех листов документа, удостоверяющего личность;
 - платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;
 - опись представленных документов (приложение №6) (2 экз.).

В случае подачи заявки представителем претендента предьявляется нотариально заверенная доверенность.

8.4. Время, место и сроки приёма заявок на участие в аукционе:

8.4.1. Время, место и сроки приёма заявок указаны в извещении о проведении аукциона. **Прием заявок начинается с 23 января 2017 года и заканчивается 16 февраля 2017 года включительно. 21 февраля 2017 года - дата рассмотрения заявок и документов претендентов. Принятие решения о признании претендентов участниками аукциона - 22 февраля 2017 года.**

8.4.2. Заявки регистрируются Организатором в порядке их поступления.

8.4.3. При получении заявки Организатором в Журнале регистрации заявок делается запись с указанием:

- порядкового номера заявки;
- даты приёма заявки;
- времени приёма заявки (с указанием часа и минут);
- названия претендента;
- почтового адреса претендента;

8.5. Отзыв заявок на участие в аукционе:

8.5.1. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента, задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем за пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8.6. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием:

8.6.1. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в извещении о проведении аукциона, не рассматриваются.

8.7 Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе:

8.7.1. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе не менее 25 календарных дней с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона до дня окончания подачи заявок. Срок рассмотрения заявок не может превышать 3 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок. После рассмотрения заявок, составляется протокол заседания комиссии по определению участников. Претендентам направляются уведомления о признании претендента участником аукциона, не позднее дня следующего за днем подписания указанного протокола, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом (приложение № 9). При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Раздел 9. Порядок проведения аукциона и заключения договора купли-продажи по результатам аукциона

9.1. В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей. Участникам аукциона запрещается перебивать и переспрашивать аукциониста, комментировать и оспаривать действия аукциониста и аукционной комиссии, вступать в переговоры между собой, пользоваться мобильной связью, а также иным образом затруднять работу аукциониста.

9.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов. Дата проведения аукциона 28 февраля 2017г. по адресу: ул. Советская, д.78, с. Онгудай, Онгудайский район, 2 этаж (малый зал) время проведения аукциона (время местное) – 11 часов 00 минут.

9.3. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

9.4. Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее -карточки).

9.5. Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона.

9.6. После открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

9.7. После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся. После

Аукционная документация

заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

9.8 По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах. Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними. Уведомление о победе на аукционе выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона (приложение № 10).

9.9 При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

9.10 Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней, с даты подведения итогов аукциона.

9.11 По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества (приложение №3). Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в аукционной документации и договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. Покупатель, являясь налоговым агентом на основании п.3 ст. 161 НК РФ (за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями), производит уплату в бюджет суммы НДС (18%).

9.12 Право регистрации собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также акт приема-передачи имущества. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

**СВЕДЕНИЯ
ОБ ОБЪЕКТЕ ТОРГОВ**

№ лота	Наименование	Техническое состояние, характеристика	Начальная цена лота (руб.)
1	Жилой дом	год ввода в эксплуатацию 1985, общая площадь 73,59 кв. м., кадастровый номер 04-02-03/006/2005-076 адрес (местоположение): Россия, Республика Алтай, Онгудайский район, Семинский перевал, жилой дом № 1	1 521 000,00

Заявка на участие в аукционе

Регистрационный № _____

Претендент - физическое лицо

юридическое лицо

От _____

в лице _____ действующего на основании _____,

(для юридического лица)

(паспортные данные для физического лица)

1. Ознакомившись с информационным сообщением о продаже муниципального имущества изъявляю желание приобрести _____

(полное наименование объекта продажи) (лот №__)

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ажуда», а также порядок проведения аукциона, установленный законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585.

3. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в срок не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с момента проведения аукциона, подписания протокола с Комиссией и уплатить стоимость объекта продажи, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли-продажи и аукционной документацией.

4. В случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи, либо невнесения в срок, установленный п.2 данной заявки суммы платежа, я согласен с тем, что сумма внесенного мною задатка возврату не подлежит.

5. Адрес регистрации: _____

Аукционная документация

Паспорт серия _____ № _____ выдан

_____ « _____ » _____ г.

(для физических лиц)

Адрес Претендента: _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

Серия _____ № _____ дата регистрации « _____ » _____ 20 _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Телефон, факс _____

6.Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств _____

7.Представитель претендента _____

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица: _____

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Приложения:

- 1) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;
- 2) подписанная Претендентом опись представляемых документов;
- 3) заверенные копии учредительных документов;
- 4) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр

Аукционная документация

владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

5) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Подпись претендента (его полномочного представителя):

(подпись)

(дата)

М.П.

Заявка принята: Специалист по имущественным отношениям администрации района
(аймака)

« ____ » _____ 2016г. в ____ ч. ____ минут.

Подпись лица принявшего заявку: _____

М.П.

ДОГОВОР (ПРОЕКТ) №
купли-продажи муниципального имущества

с. Онгудай

«__» _____ 2017г.

Администрация района (аймака) Муниципального образования «Онгудайский район», в лице главы района (аймака) Бабаева Мирона Георгиевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**» с другой стороны, на основании протокола от ____ .2016г. № ____ по продаже муниципального имущества, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору **Продавец** передает в собственность **Покупателю**, а **Покупатель** принимает в свою собственность жилой дом, сведения о котором указаны в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - «Имущество»).

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.3. Способ приватизации - аукцион, открытый по составу и форме подачи предложений о цене.

1.4. Продавец гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора Имущество, являющееся предметом настоящего Договора, никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц, о которых Продавец на момент заключения настоящего Договора знал или не мог не знать.

1.5 Продавец несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении отчуждаемого Имущества в залоге, под запрещением (арестом). Продавец довел до сведения Покупателя, что по отчуждаемому Имуществу никаких споров не имеется.

2. Сведения о приобретаемом объекте

2.1. В собственность Покупателю передается объект недвижимого имущества – жилой дом, общей площадью 73,59 кв. м., кадастровый номер 04-02-03/006/2005-076, адрес (местоположение): Россия. Республика Алтай, Онгудайский район, Семинский перевал, жилой дом № 1.

3. Порядок расчетов, передача имущества и переход права собственности

3.1. По соглашению сторон продажная стоимость Имущества определена по результатам аукциона и составила _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС (18%) в размере _____ рублей (_____) _____ копеек.

3.2. Задаток в сумме _____ рублей 00 копеек, без НДС, внесенный Покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты стоимости Имущества.

3.3. В бюджет муниципального образования «Онгудайский район» подлежит уплате сумма, с учетом ранее оплаченного задатка в размере _____ (____) рублей, без учета НДС, за Имущество, указанное в приложении № 1 настоящего Договора в размере _____ (____) рублей на следующие реквизиты: УФК по Республике Алтай (Управление по экономике и финансам Онгудайского района) ИНН 0404005727, КПП 040401001, ОКТМО 84620000, Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ НБ Республики Алтай г. Горно-Алтайск, БИК 048405001, р/счет 40101810500000010000, КБК 09211402052050000410., не позднее 30 рабочих дней со дня заключения настоящего договора купли-продажи.

3.4. Покупатель, являясь налоговым агентом на основании п.3 ст. 161 НК РФ (за исключением физических лиц, не являющимися индивидуальными предпринимателями), исчисляет расчетным методом и производит оплату в бюджет суммы НДС (18%), указанной в п. 3.1. настоящего договора.

3.5. Продавец обязан передать Покупателю Имущество, указанное в Приложении № 1 к настоящему Договору, в соответствии с условиями, указанными в п. 4.1. настоящего Договора не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества Покупателем.

3.6. С момента подписания Сторонами акта приема-передачи Имущества, Продавец считается исполнившим обязанность по передаче Покупателю Имущества, а к Покупателю переходит риск случайной гибели и случайного повреждения Имущества.

3.7. Право собственности на отчуждаемое по настоящему Договору Имущество переходит от Продавца к Покупателю после полной выплаты его стоимости и после государственной регистрации перехода права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Алтай. Факт полной оплаты стоимости Имущества подтверждается соответствующей справкой Продавца. Покупатель не вправе до перехода права собственности на приобретаемое Имущество отчуждать его или распоряжаться им иным образом.

3.8. Все расходы, связанные с оформлением документации по данной сделке, возлагаются на Покупателя.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Продавец обязан:

4.1.1. Передать Покупателю Имущество, указанное в Приложении № 1 к настоящему договору, по Акту приема-передачи Имущества, оформленному по форме и являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2). Акт приема-передачи Имущества подписывается Сторонами после полной оплаты стоимости Имущества (по форме Приложения № 2 к настоящему договору) Покупателем не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты Имущества Покупателем. Одновременно с подписанием Сторонами настоящего Договора Продавец передает Покупателю документацию, относящуюся к Имуществу. Покупатель до заключения настоящего Договора ознакомлен с техническим состоянием Имущества и претензий к нему не имеет.

4.1.2. Продавец гарантирует, что первичные документы, выставленные в адрес Покупателя, утверждены им в соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона от 06.11.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

4.2. Продавец вправе требовать расторжения Договора в случае существенного нарушения его условий и обязательств Покупателем.

4.3. Покупатель обязан:

4.3.1. В соответствии с разделом 3 настоящего Договора, в полном объеме произвести расчет с Продавцом по цене и в порядке, указанных в пунктах 3.1.-3.4. настоящего Договора.

4.3.2. Принять Имущество, указанное в Приложении № 1 к настоящему договору, по Акту о приеме-передаче Имущества, в соответствии с п.п. 4.1.1. настоящего Договора.

4.3.3. Оформить переход права собственности не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня передачи Имущества в соответствии с п.п.4.1.1. настоящего договора.

4.3.4. Принимать меры, установленные федеральным законом, иными правовыми актами РФ для обеспечения сохранности Имущества, в том числе для защиты его от посягательств третьих лиц, огня, стихийных бедствий.

4.4. Покупатель вправе:

4.4.1. Использовать Имущество в соответствии с его прямым назначением, обеспечивая его сохранность.

4.4.2. Оплатить приобретаемое по настоящему Договору Имущество досрочно.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут взаимную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При уклонении Покупателя от оплаты Имущества, в том числе его несвоевременной оплате, с Покупателя может быть взыскана неустойка в размере одной трехсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ (с учетом изменений ставки рефинансирования) за каждый день просрочки.

6. Заключительные положения

6.1. Данная сделка может быть признана недействительной в порядке и по основаниям, предусмотренными Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и другими нормативными актами, регулирующими данный вид правоотношений.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть, должны решаться путем переговоров. В случае если Стороны не достигли согласия по спорным вопросам, разногласия по настоящему Договору разрешаются в претензионном порядке со сроком рассмотрения претензии получившей её стороной 15 дней со дня её получения, а при не урегулировании спорных вопросов – в Арбитражном суде Республики Алтай.

6.3. Не исполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору влечет за собой ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству РФ и условиям настоящего Договора.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение являлось следствием форс-мажорных обстоятельств, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по настоящему Договору. О наступлении таких обстоятельств, сторона, подвергшаяся их воздействию обязуется письменно уведомить другую сторону в течение трех дней с момента наступления таких обстоятельств.

Аукционная документация

6.5. Изменение и дополнение условий настоящего Договора возможны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.

6.6. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится у Сторон Договора и в регистрирующем органе.

7. Юридические адреса, подписи и печати сторон

Продавец:	Покупатель:
<p>Администрация района (аймака) МО «Онгудайский район» 649440, Республика Алтай, Онгудайский район, с. Онгудай, ул. Советская, 78 ИНН 0404005702 КПП 040401001 Лицевой счет 03773002400 в Отделе № 5 УФК РА Расчетный счет 40204810900000000096 в отделении НБ РА г. Горно – Алтайск</p> <p>/ _____ / М. Г. Бабаев М.П.</p>	

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМЫХ ОБЪЕКТОВ

№ п/п	Наименование объекта, кадастровый номер	Месторасположение объекта	Кв. м.	Данные о свидетельствах о государственной регистрации прав
1	Жилой дом, год ввода в эксплуатацию 1985, кадастровый номер 04-02-03/006/2005-076	Россия, Республика Алтай, Онгудайский район, Семинский перевал, жилой дом № 1	73,59	02-АВ № 213680 от 22.12.2011г.

Глава Администрации района (аймака)
МО «Онгудайский район»

_____ М. Г. Бабаев

м.п.

м.п.

Акт приема-передачи

с. Онгудай

« ____ » _____ 2017г.

Администрация района (аймака) Муниципального образования «Онгудайский район», в лице главы района (аймака) Бабаева Мирона Георгиевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**» с другой стороны, на основании протокола от ____ .2017г. № ____ по продаже муниципального имущества, составили настоящий акт о том, что Продавец передает, а Покупатель принимает имущество, указанное в Приложении № 1 к договору купли-продажи № ____ от _____.

Претензий к данному имуществу и его документации не имеется.

Продавец:	Покупатель:
Администрация района (аймака) МО «Онгудайский район» 649440, Республика Алтай, Онгудайский район, с. Онгудай, ул. Советская, 78 ИНН 0404005702 КПП 040401001 Лицевой счет 03773002400 в Отделе № 5 УФК РА Расчетный счет 40204810900000000096 в отделении НБ РА г. Горно – Алтайск / _____ / М. Г. Бабаев М.П.	

Договор (ПРОЕКТ) № ____
о внесении задатка при проведении аукциона

с. Онгудай

« ____ » _____ 2017г.

Администрация района (аймака) Муниципального образования «Онгудайский район», в лице главы района (аймака) Бабаева Мирона Георгиевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Задаткополучатель», с одной стороны, и _____ (ОГРН _____, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от ____ серия ____ № _____), в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Задаткодатель», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Согласно информационному сообщению, опубликованному в газете «Ажуда», размещенному на сайтах www.torgi.ru и admin-mo-ong@mail.ru. о проведении торгов, Задаткодатель передает, а Задаткополучатель принимает денежные средства (задаток) в счет обеспечения оплаты за приобретаемое на торгах муниципальное имущество и заключения в дальнейшем с Задаткополучателем договора купли-продажи, в случае признания его победителем торгов сумму в размере _____ (_____) руб., в качестве задатка за имущество, указанное в Приложении № 1 к настоящему договору:

1.2. В случае признания Задаткодателя победителем торгов по продаже муниципального имущества, указанного в Приложении № 1 к настоящему договору, сумма задатка засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

2. Порядок расчетов

2.1. Задаток вносится Задаткодателем в срок до « ____ » _____ 2017 г. (дата окончания срока приема заявок до ____ .00 час. « ____ » _____ 2017г.) на расчетный счет Задаткополучателя, на следующие реквизиты: ИНН 0404005702, КПП 040401001, Лицевой счет 05773002400 в Отделе № 5 УФК РА, расчетный счет 40302810200003000064, БИК – 048405001 в отделении НБ РА г. Горно – Алтайск, ОКПО – 04018575, ОГРН – 1030400556570, ОКВЭД – 75.11.31, ОКОГУ – 3300100, ОКОНХ – 97610, ОКАТО – 84220845000, ОКОПФ - 81, ОКФС – 14.

2.2. Задаткодатель представляет в комиссию по проведению торгов платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка на счет Задаткополучателя.

2.3. Задаткодатель в платежном поручении указывает «Оплата задатка на участие в аукционе по продаже муниципального имущества ЛОТ № 1».

3. Возврат задатка

3.1. Задаток возвращается Задаткодателю в случаях, если:

А) Задаткодатель не допущен к участию в торгах;

Б) Задаткодатель не признан победителем торгов;

В) Задаткодатель, зарегистрированной заявки, письменно уведомил Задаткополучателя об отзыве заявки;

Г) Задаткополучатель отказался от проведения торгов;

Д) Торги признаны несостоявшимися.

3.2. Возврат задатка производится:

- в течение пяти дней со дня подписания протокола об итогах торгов, в случае проведения торгов по продаже имущества (права аренды);

- в случае признания Задаткополучателем решения об отказе в проведении торгов, в течение трех дней, с даты принятия данного решения.

3.3. Возврат задатка осуществляется Задаткополучателем, на основании заявления Задаткодателя о возврате задатка, путем перечисления Задаткополучателем денежных средств на расчетный счет Задаткодателя, указанный в данном Договоре.

3.4. Задаток не возвращается при отказе (уклонении) Задаткодателя от подписания протокола о результатах торгов, а также от заключения в установленный срок договора купли-продажи, в случае признания его победителем торгов.

4. Дополнительные условия

4.1. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством РФ.

4.2. Споры, возникающие в результате действия договора, рассматриваются в судебном порядке с соблюдением претензионного порядка урегулирования споров со сроком ответа на претензию равным 15 календарным дням со дня получения претензии соответствующей стороной.

4.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты сторон

Продавец:	Претендент:
<p>Администрация района (аймака) МО «Онгудайский район» 649440, Республика Алтай, Онгудайский район, с. Онгудай, ул. Советская, 78</p> <p>ИНН 0404005702, КПП 040401001, Лицевой счет 05773002400 в Отделе № 5 УФК РА, расчетный счет 40302810200003000064, БИК – 048405001 в отделении НБ РА г. Горно – Алтайск, ОКПО – 04018575, ОГРН – 1030400556570, ОКВЭД – 75.11.31, ОКОГУ – 3300100, ОКОНХ – 97610, ОКАТО – 84220845000, ОКОПФ - 81, ОКФС – 14.</p> <p>/ _____ / М. Г. Бабаев М.П.</p>	

Приложение № 1 к договору
о внесении задатка при проведении аукциона от
_____ 2017г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НА АУКЦИОН

№ п/п	Наименование объекта, кадастровый номер	Месторасположение объекта	Кв. м.	Данные о свидетельствах о государственной регистрации прав
1	Жилой дом, год ввода в эксплуатацию 1985, кадастровый номер 04-02-03/006/2005-076	Россия, Республика Алтай, Онгудайский район, Семинский перевал, жилой дом № 1	73,59	02-АВ № 213680 от 22.12.2011г.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В
АУКЦИОНЕ**

(юридические лица)

1. Заявка на участие в аукционе -2 экземпляра;
2. Заверенные копии учредительных документов;
3. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка;
4. Решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);
5. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица;
6. Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица без доверенности;
7. Нотариально заверенная доверенность (в случае подачи заявки представителем претендента).

Дата

Подпись

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В
АУКЦИОНЕ**
(физические лица)

1. Заявка на участие в аукционе – 2 экземпляра;
2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающего перечисление задатка на расчетный счет – 1 экземпляр;
3. Копия документа, удостоверяющего личность – 1 экземпляр.

Дата

Подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАПРОСА НА РАЗЪЯСНЕНИЕ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

В комиссию

_____ (наименование заказчика)

№ _____

«__» _____ 2016 г.

Запрос на разъяснение
аукционной документации

Прошу Вас разъяснить следующие положения аукционной документации _____ от
«__» _____ 2015г. по продаже _____.

№ п/п	Раздел аукционной документации	Ссылка на пункт аукционной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений аукционной документации

Ответ на запрос прошу направить:

_____ (наименование организации и почтовый адрес)

С уважением,

(должность, подпись, расшифровка подписи)

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ИЛИ ОТЗЫВЕ ЗАЯВКИ

В комиссию

(наименование заказчика)

« ____ » _____ 2016г.

№ _____

Уведомление об изменении *(или отзыве)*
Заявки на участие в аукционе

Настоящим письмом _____ уведомляет Вас, что отзывает
(или вносит изменения в) свою заявку на участие в аукционе:
« _____ »

(наименование предмета аукциона)

от « ____ » _____ 20__ г. регистрационный номер заявки _____ и направляет своего
сотрудника _____, которому доверяет забрать свою заявку на участие в
аукционе *(или подать изменения к заявке на участие в аукционе)* (действительно при
предъявлении удостоверения личности).

Адрес: _____
*(дополнительно: в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать адрес, по которому
соответствующая заявка должна быть возвращена).*

С уважением,

(должность, подпись, расшифровка подписи)
М.П.

Российская Федерация
Республика Алтай
Муниципальное образование
«Онгудайский район»
Администрация района
(аймака)



Россия Федерациязы
Алтай Республика
Муниципал тозолмо
«Ондой аймак»
Аймактын
администрациязы

649440, Республика Алтай,
с. Онгудай, ул. Советская 78,
Тел. 8(38845) 22-047

649440, Алтай Республика
Ондой јурт, Советский ором 78,
тел. 8(38845) 22-047

Претенденту

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРИЗНАНИИ ПРЕТЕНДЕНТА УЧАСТНИКОМ АУКЦИОН**

Настоящим письмом сообщаем Вам, что по результатам протокола заседания комиссии по рассмотрению заявок, поступивших на участие в аукционе от _____ 2017г. № _____ по продаже _____
расположенного _____ по _____ адресу:

Вы признаны участником аукциона.

Председатель комиссии

Российская Федерация
Республика Алтай
Муниципальное образование
«Онгудайский район»
Администрация района
(аймака)



Россия Федерациязы
Алтай Республика
Муниципал тозолмо
«Ондой аймак»
Аймактын
администрациязы

649440, Республика Алтай,
с. Онгудай, ул. Советская 78,
Тел. 8(38845) 22-047

649440, Алтай Республика
Ондой журт, Советский ором 78,
тел. 8(38845) 22-047

Победителю аукциона

Приглашение прибыть на подписание договора купли-продажи

(наименование предмета аукциона)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРИЗНАНИИ УЧАСТНИКА АУКЦИОН ЕГО ПОБЕДИТЕЛЕМ**

Настоящим письмом сообщаем Вам, что по результатам аукциона по продаже

_____ Ваша заявка на участие в аукционе в сумме _____
(_____) рублей была признана выигравшей.

Мы готовы подписать договор купли-продажи муниципального имущества, в течении пяти рабочих дней с момента подведения итогов аукциона, т. е. до 17.00. «02» декабря 2016г. включительно. Если до истечения указанного выше срока договор купли-продажи муниципального имущества не будет подписан, вы будете признаны уклонившимися от заключения договора купли-продажи, а Аукцион будет признан несостоявшимся.

С уважением,

Председатель комиссии