|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация****Республика Алтай****Купчегенское****сельское поселение****Сельская администрация**649445 с.Купчегеньул. Трактовая, 13тел. 28-4-48E-mail: kupchegen2015@mail.ru | **Описание: http://www.bankgorodov.ru/coa/140.png** | **Россия Федерациязы****Алтай Республика****Купчегеннин****Jурт jеезези****Jурт администрация**649445 Купчеген jуртТрактовый ороом, 13тел. 28-4-48E-mail:kupchegen2015@mail.ru |

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ JОП**

 **От 16 мая 2023 г. № 30**

**с. Купчегень**

**О внесении изменений в Постановление от 10.01.2023г. №1**

**«Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении**

**первичного воинского учета граждан на территории**

 **МО Купчегенское сельское поселение»**

Рассмотрев протест прокуратуры Онгудайского района от 14.04.2023г.

№07-03-2023,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В раздел III Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории МО Купчегенское сельское поселение» внести следующие дополнения:

- осуществлять сбор, хранение и обработку сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Положением о воинском учете;

- вести прием граждан по вопросам воинского учета;

- осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории Купчегенское сельского поселения;

- выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на территории Купчегенское сельского поселения и подлежащих постановке на воинский учет;

-осуществлять ведение и хранение документов первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации;

- предоставлять в военный комиссариат Онгудайского района сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации;

- проверять наличие и подлинность военных билетов (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справок взамен военных билетов или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах или в справках взамен военных билетов отметок об их вручении), персональных электронных карт (при наличии в документах воинского учета отметок об их выдаче), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении);

- заполнять карточки первичного воинского учета на офицеров запаса, в 2-х экземплярах – алфавитные карточки и учетные карточки на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, карточки первичного воинского учета призывников. Заполнение указанных документов производится в соответствии с записями в военных билетах (временных удостоверений, выданных взамен военных билетов), справках взамен военных билетов или удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу с уточнением сведений о семейном положении, образовании, месте работы (учебы), должности, месте жительства или месте пребывания граждан, в том числе не подтвержденных регистрацией по месту жительства и (или) месту пребывания, и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;

- предоставлять в военный комиссариат военные билеты (временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), справки взамен военных билетов, персональные электронные карты, алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, удостоверения граждан, подлежащих призыву на военную службу, карты первичного воинского учета призывников, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской обязанности в 2-недельный срок для оформления постановки на воинский учет;

- оповещать призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для постановки на воинский учет;

- информировать военный комиссариат об обнаруженных в документах воинского учета и мобилизационных предписаниях граждан исправлениях, неточностях, подделках и неполном количестве листов;

- при приеме от граждан документов воинского учета выдавать расписки;

- делать отметки о постановке граждан на воинский учет в карточках регистрации или домовых книгах.

 В целях организации и обеспечения снятия граждан с воинского учета:

- предоставлять в военный комиссариат документы воинского учета и паспорта в случае отсутствия в них отметок об отношении граждан к воинской обязанности для соответствующего оформления указанных документов. Оповещать офицеров запаса и призывников о необходимости личной явки в соответствующий военный комиссариат для снятия с воинского учета;

- вести в документах первичного воинского учета, а также в карточках регистрации или в домовых книгах соответствующие отметки о снятии с воинского учета;

- составлять и предоставлять в военный комиссариат в 2-недельный срок списки граждан, убывших на новое место жительства за пределы муниципального образования без снятия с воинского учета;

-хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата, после чего уничтожать их в установленном порядке;

 Кроме этого:

- ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября- списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году, по форме, установленной положением о воинском учете;

- ежегодно до 1 февраля предоставлять отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования путем размещения на информационных стендах сел.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на военно-учетного работника сельской администрации Тепуковой А.И

Врио главы Купчегенского сельского поселения И.Ю Попошева