Утверждаю

 Председатель комиссии

 А.С.Атаров\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЛАН

работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации района (аймака) МО «Онгудайский район» и урегулированию конфликта интересов на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п | Наименование мероприятия |  Срокисполнения  | Ответственныеза исполнение |
| 1. | Подведение итогов работы комиссии в 2022 году, утверждение плана работы комиссии на 2023 год | январь2023 года | Председатель комиссии |
| 2. | Заседания комиссии по факту получения материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов | по мере поступления материалов проверки | Председатель комиссии |
| 3. | Анализ соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов на основании представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | июнь | Управляющий делами администрации |
| 4 | Заседания комиссии по факту получения материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальными служащими недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | по мере поступления материалов проверки | Председатель комиссии |
| 5. | Рассмотрение уведомлений, поступивших от работодателей о заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности муниципальной службы | по мере поступления обращений | Председатель комиссии |
| 6. | Рассмотрение обращений бывших муниципальных служащих о даче согласия на замещение должности на условиях трудового договора в организации и (или) выполнении в данной организации работы (оказании данной организации услуги) после увольнения с муниципальной службы | по мере поступления обращений | Председатель комиссии |
| 7. | Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей | по мере поступления заявлений | Председатель комиссии |
| 8. | Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы | по мере поступления уведомлений | Председатель комиссии |
| 9. | Рассмотрение уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | по мере поступления уведомлений | Председатель комиссии |
| 10. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления сельских поселений и урегулирования конфликта интересов | весь период | Отдел правовой работы |
| 11. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления сельских поселений и урегулирования конфликта интересов | весь период | Отдел правовой работы |
| 12. | Подведение итогов работы комиссии в 2023 году, утверждение плана работы комиссии на 2024 год | декабрь2023 года | Председатель комиссии |