



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЖОП

от 14.01.2021 г. № 11

### с. Онгудай

О мерах по реализации решения Совета депутатов района (аймака)  
«О бюджете муниципального образования «Онгудайский район»  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с решением Совета депутатов района (аймака) от 22 декабря 2020 года № 21-2 «О бюджете муниципального образования «Онгудайский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Онгудайский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее - бюджет муниципального образования).

2. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования:

а) принять меры по обеспечению поступления администрируемых доходов, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

б) обеспечить уточнение вида и принадлежности невыясненных поступлений в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в бюджет муниципального образования;

в) обеспечить принятие мер по увеличению поступлений администрируемых доходов в консолидированный бюджет муниципального образования;

г) ежедневно осуществлять мониторинг поступления администрируемых доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

д) обеспечить полноту и своевременное представление в Управление финансов администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район» (далее – Управление финансов) сведений для составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования в 2021 году в соответствии с порядком, установленным Управлением финансов;

е) до 1 февраля 2021 года привести в соответствие с решением Совета депутатов района (аймака) от 22 декабря 2020 года № 21-2 «О бюджете муниципального образования «Онгудайский район» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - решение о бюджете) нормативные правовые акты главных администраторов доходов бюджета муниципального образования о наделении главных администраторов доходов бюджета муниципального образования (или) подведомственных им казенных учреждений муниципального образования «Онгудайский район» бюджетными полномочиями администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования;

ж) обеспечить постоянную загрузку данных о муниципальных платежах в Государственную информационную систему «Государственные и муниципальные платежи» (далее - ГИС «ГМП»), администрируемую Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай;

з) в срок до 9 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Управление финансов следующие аналитические материалы:

- по исполнению бюджета муниципального образования в части поступлений администрируемых доходов бюджета муниципального образования с указанием причин перевыполнения (невыполнения) прогноза помесечных поступлений и годовых плановых назначений, а также причин роста (снижения) поступлений в сравнении с аналогичным периодом прошлого года;

- о состоянии дебиторской задолженности по администрируемым доходам (за исключением безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) бюджета муниципального образования в сравнении с началом текущего года, а также, о проводимой работе по ее сокращению;

- копии документов, на основании которых произведено списание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования за отчетный период;

и) по итогам 1 квартала, 1 полугодия, 9 месяцев текущего финансового года (далее - отчетный период) главные администраторы доходов бюджета муниципального образования анализируют исполнение прогноза помесечных кассовых поступлений доходов в бюджет муниципального образования. В случае отклонения в текущем финансовом году фактических поступлений доходов в бюджет муниципального образования от доведенного Управлением финансов прогноза помесечных кассовых поступлений доходов в бюджет муниципального образования на величину более чем 10 процентов главный администратор доходов бюджета муниципального образования не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом текущего финансового года, представляет в Управление финансов:

- пояснительную записку с отражением причин невыполнения (перевыполнения) показателей прогноза помесечных кассовых поступлений доходов в бюджет муниципального образования на 2021 год;

- пояснительную записку с отражением ожидаемой оценки поступлений доходов в бюджет муниципального образования на 2021 год и причин невыполнения (перевыполнения) прогноза поступлений доходов в

бюджет муниципального образования на 2021 год, утвержденного решением сессии о бюджете муниципального образования;

й) обеспечить реалистичность планирования поступлений при составлении прогноза поступлений доходов в бюджет муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

3. Рекомендовать Управлению Федеральной налоговой службы по Республике Алтай ежемесячно проводить оценку возможного сокращения объемов поступлений администрируемых налогов и сборов в бюджет муниципального образования, о результатах которой информировать Управление финансов.

4. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования:

а) обеспечить согласование с Управлением финансов проектов соглашений (дополнительных соглашений), заключаемых с исполнительными органами государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления бюджету муниципального образования межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Алтай;

б) обеспечить предоставление в Управление финансов соглашений, заключенных с исполнительными органами государственной власти Республики Алтай по вопросам предоставления бюджету муниципального образования межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Алтай, в течение 5 рабочих дней со дня их подписания;

в) своевременно, в установленной форме и срокам в соглашениях, предоставлять в исполнительные органы государственной власти Республики Алтай отчеты об использовании субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, полученных из республиканского бюджета Республики Алтай, после согласования с Управлением финансов;

г) отчеты, направленные в исполнительные органы государственной власти Республики Алтай, в течение одного рабочего дня после отправки представлять в Управление финансов на бумажном носителе;

д) обеспечить составление отчетов об использовании межбюджетных трансфертов, полученных из федерального бюджета в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», установленные сроки в соглашениях;

е) сформировать и направить в Управление финансов прогноз кассовых выплат по расходам бюджета муниципального образования, обеспечивающий равномерное и эффективное использование средств бюджета муниципального образования по установленным Управлением финансов форме и срокам;

ж) не допускать увеличения численности работников муниципальных учреждений и обеспечить соответствие фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений общему размеру фонда оплаты труда, учитываемого при формировании бюджета муниципального образования;

з) обеспечить недопущение образования просроченной кредиторской задолженности получателей бюджетных средств, бюджетных и автономных



учреждений муниципального образования «Онгудайский район» по состоянию на первое число каждого месяца;

и) обеспечить заключение трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с руководителями муниципальных учреждений, предусматривающих определение оплаты труда с учетом результатов достижения ими ключевых показателей эффективности профессиональной деятельности, в том числе отсутствие по состоянию на 1-ое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджетных и автономных учреждений муниципального образования, в части расходов:

на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

по налогам на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

по коммунальным услугам и топлива;

й) обеспечить своевременное и в полном объеме размещение и актуализацию информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте: [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), в соответствии с установленным федеральным законодательством порядком;

к) обеспечить соответствие порядков составления и ведения плана финансово- хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных учреждений к составлению и утверждению плана финансово- хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, установленным федеральным законодательством, и предоставление копий указанных порядков в срок до 1 февраля 2021 года в Управление финансов. В случае внесения изменений в указанные порядки обеспечить предоставление актуализированных порядков с учетом изменений в течение 3 рабочих дней со дня их принятия;

л) обеспечить соответствие порядков составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, установленным федеральным законодательством и предоставление копий указанных порядков в срок до 1 февраля 2021 года в Управление финансов В случае внесения изменений в указанные порядки обеспечить предоставление актуализированных порядков с учетом изменений в течение 3 рабочего дня со дня их принятия ;

м) осуществлять ежемесячно контроль за полнотой и своевременностью выплаты заработной платы, уплаты налога на доходы физических лиц и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации при выплате заработной платы, в том числе в муниципальных учреждениях;

н) обеспечить сохранение достигнутых в 2020 году целевых показателей по заработной плате отдельных категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

о) обеспечить взвешенный подход к участию в федеральных, республиканских программах, в рамках объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования для обеспечения исполнения обязательств по софинансированию, с целью недопущения принятия финансово необеспеченных расходных обязательств;

п) обеспечить организацию проведения совместных конкурсов и аукционов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг».

р) не позднее 25 января 2021 года обеспечить доведение лимитов бюджетных обязательств до получателей средств бюджета муниципального образования;

с) представлять в Управление финансов информацию, необходимую для ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством;

т) не позднее 25 января 2021 года направить в Управление финансов информацию о неиспользованных на 1 января 2021 года бюджетных ассигнованиях главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального образования, в том числе на оплату муниципальных контрактов, заключенных от имени муниципального образования, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2020 году.

5. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования, которым предусмотрены бюджетные ассигнования, в целях предоставления субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее- муниципальное задание):

а) при формировании муниципальных заданий руководствоваться нормативными правовыми актами муниципального образования по формированию муниципальных заданий на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ);

б) утвердить муниципальные задания не позднее 15 рабочих дней со дня доведения Управлением финансов лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования, обеспечив их соответствие:

Общероссийским базовым (отраслевым) перечням (классификаторам) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам;

Региональному перечню (классификатору) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Республики Алтай;

в) в случае изменения объема бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в связи с внесением изменений в решение о бюджете муниципального образования, в течение 20 рабочих дней внести соответствующие изменения в муниципальные задания и (или) утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с установленным Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

г) обеспечить заключение между органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и муниципальными учреждениями соглашений по форме, установленной Управлением финансов;

д) обеспечить контроль за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с требованиями, установленными федеральным законодательством;

е) предоставить в Управление финансов сведения о выполнении подведомственными муниципальными учреждениями муниципальных заданий за 2020 год, по установленным Управлением финансов форме и срокам;

ж) обеспечить своевременное размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) результатов независимой оценки качества предоставления муниципальных услуг и работ за 2020 год.

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования, которым предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - субсидии на иные цели) бюджетным и автономным учреждениям, обеспечить предоставление указанных субсидий в порядке определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели (далее - порядок предоставления субсидий на иные цели), установленном в соответствии с требованиями федерального законодательства, по согласованию с Управлением финансов.

Заключение соглашений с автономными и бюджетными учреждениями о предоставлении им субсидий на иные цели по форме, установленной Управлением финансов;

В случае внесения изменений в порядки предоставления субсидий на иные цели обеспечить предоставление актуализированных порядков в Управление финансов в течение 3 рабочих дней после принятия изменений.

7. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования, предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее - субсидии юридическим лицам), обеспечить:



а) соответствие порядка предоставления субсидий юридическим лицам требованиям, установленным федеральным законодательством, не позднее 1 июня 2021 года;

б) заключение соглашений о предоставлении из бюджета муниципального образования субсидий юридическим лицам по формам установленным Управлением финансов;

в) предоставление ежеквартально в Управление финансов сведений о заключении соглашений о предоставлении субсидий (грантов в форме субсидий) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг по форме и в сроки, установленные Управлением финансов.

8. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования, которым предусмотрены бюджетные ассигнования в целях предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, обеспечить заключение соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования указанных субсидий по установленной Управлением финансов форме.

9. Заключение договоров (соглашений) о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), осуществляется не позднее 30-го рабочего дня:

с даты отражения на лицевом счете главного распорядителя бюджетных средств, открытом соответствующему главному распорядителю средств бюджета муниципального образования, лимитов бюджетных обязательств на предоставление соответствующих субсидий – в отношении субсидий, предоставление которых осуществляется без проведения конкурса, иного отбора на право получения субсидии (далее- отбор);

после определения победителя по результатам отбора- в отношении субсидий, предоставляемых в соответствии с положениями пункта 10 настоящего Постановления.

10. В случае если правилами (порядками) предоставления субсидий, указанных в пункте 9 настоящего Постановления, установлено, что субсидии предоставляются по результатам отбора, то определение победителей такого отбора осуществляется:

в отношении субсидий, подлежащих предоставлению в текущем финансовом году;

лимиты бюджетных обязательств, на предоставление которых доведены до соответствующего главного распорядителя средств бюджета муниципального образования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, - не позднее 1 сентября текущего финансового года;

в течение 45 рабочих дней, следующих со дня внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования;

11. Установить, что муниципальные учреждения муниципального образования «Онгудайский район» обеспечивают не позднее 10 февраля 2021 года возврат в бюджет муниципального образования средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им за счет средств бюджета муниципального образования в 2020 году:

на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением по итогам 2020 года установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем и качество муниципальных услуг (работ);

на иные цели, в отношении которых в соответствии с порядком предоставления субсидий на иные цели, не подтверждено наличие потребности в направлении их на те же цели в 2021 году по согласованию с Управлением финансов.

Решение об использовании остатков субсидий на иные цели, на цели, ранее установленные условиями их предоставления, в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств муниципальных учреждений, принимаются на основе обязательств:

принятых до начала 2021 года;

подлежащих принятию в 2021 году в соответствии с начатыми до 1 января 2021 года конкурсными процедурами и (или) отборами, а также в случае размещения до 1 января 2021 года извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг в единой информационной системе в сфере закупок либо направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проектов контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

12. Главным распорядителям бюджетных средств, при поступлении на лицевой счет муниципальных учреждений муниципального образования «Онгудайский район» в 2021 году дебиторской задолженности прошлых лет, обеспечить их зачисление в бюджет муниципального образования, по согласованию с Управлением финансов.

13. Предоставление из бюджета муниципального образования межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений осуществляется:

в соответствии с порядками предоставления межбюджетных трансфертов утвержденными муниципальными правовыми актами;

в соответствии с соглашением, заключенным с сельскими поселениями и муниципальным образованием «Онгудайский район»;

в соответствии со сроками, установленными в соглашении о предоставлении межбюджетных трансфертов;

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке бюджетам сельских поселений.

Соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений в течение одного рабочего дня со дня его подписания предоставляется в Управление финансов.



Администрации сельских поселений предоставляют отчеты о расходовании межбюджетных трансфертов в Управление финансов в сроки и по форме установленным Управлением финансов.

14. Не использованные на 1 января 2021 года остатки межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являлись целевые средства республиканского бюджета Республики Алтай, подлежат возврату сельскими поселениями, в течение первых 12 рабочих дней 2021 года в доход бюджета муниципального образования.

15. Не использованные на 1 января 2021 года остатки целевых межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являлись средства бюджета муниципального образования «Онгудайский район», подлежат возврату сельскими поселениями в течение первых 15 рабочих дней 2021 года в доход бюджета муниципального образования.

16. Отделу строительства, архитектуры, по земельным и имущественным отношениям администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район»:

а) обеспечить реализацию мероприятий, направленных на повышение эффективности управления муниципальной собственностью муниципального образования «Онгудайский район», с целью увеличения поступлений доходов в бюджет муниципального образования;

б) увеличить количество и качество мероприятий по инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Онгудайский район», в целях выявления неиспользуемого муниципального имущества муниципального образования, закрепленных за муниципальными учреждениями муниципального образования, и принять меры по их реперофилитрованию, продаже или передаче в аренду, с направлением информации о проведенной работе в Управление финансов в срок, до 15 ноября 2021 года;

в) осуществить в 2021 году приватизацию муниципального имущества муниципального образования «Онгудайский район» в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества, утвержденного решением Совета депутатов района (аймака), обеспечив продажу муниципального имущества муниципального образования «Онгудайский район» по цене соизмеримой с рыночной стоимостью имущества, указанной в отчетах об определении рыночной стоимости имущества.

17. Управлению финансов администрации района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район»:

а) обеспечить доведение в установленном порядке уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

б) ежеквартально вести анализ выполнения Плана мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет района;

в) ежеквартально осуществлять мониторинг кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального образования. Сведения о результатах мониторинга предоставлять Главе района (аймака)

ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

г) осуществлять контроль за исполнением условий Соглашений заключенным в соответствии с пунктом 8 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации с Главами сельских поселений, за невыполнение поселением обязательств Соглашений с поселениями, применять меры ответственности, предусмотренные законодательством Республики Алтай.

18. Отделу экономики, предпринимательства, туризма и ЖКХ администрации района (аймака) МО «Онгудайский район» (далее-отдел экономики и жкх):

а) ежеквартально осуществлять мониторинг показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;

б) проводить анализ соответствия основных видов деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования положениям Федерального закона от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», а в случае выявления несоответствия, проведения работы по преобразованию муниципальных унитарных предприятий муниципального образования в иные организационно- правовые формы, их ликвидации, приватизации муниципального имущества, а также обеспечение контроля за своевременным перечислением в бюджет муниципального образования части прибыли муниципальных унитарных предприятий;

в) совместно муниципальным унитарным предприятием оказывающие жилищно-коммунальные услуги в муниципальном районе обеспечить фактический уровень возмещения населением затрат за предоставление жилищно- коммунальных услуг не менее данного показателя, установленного Соглашением, заключаемого в соответствии с пунктом 8 статьи 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации между Муниципальным образованием «Онгудайский район» и Министерством финансов Республики Алтай, определенного на основании данных, предоставляемых по форме федерального статистического наблюдения №22-ЖКХ (сводная) «Сведения о работе жилищно- коммунальных организаций в условиях реформы»;

г) осуществлять мониторинг кредиторской задолженности муниципальных унитарных организаций муниципального образования, сведения о результатах мониторинга представлять Главе района (аймака) ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

д) обеспечить координацию деятельности администраторов муниципальных программ по составлению отчетов о фактических результатах их реализации, и своевременному размещению на официальном сайте Администрации района (аймака) муниципального образования.

19. Администраторам муниципальных программ муниципального образования «Онгудайский район»:

а) привести муниципальные программы муниципального образования в соответствие с бюджетом муниципального образования в трехмесячный срок со дня вступления в силу решения о бюджете муниципального образования;

б) обеспечить достижение целевых показателей, установленных муниципальными программами муниципального образования «Онгудайский район»;

в) при внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования обеспечить своевременное внесение изменений в муниципальные программы и соответствие параметров муниципальных программ, включая объемы ресурсного обеспечения муниципальных программ, в проектах постановлений Главы района (аймака) о внесении изменений в соответствующие муниципальные программы, с бюджетными данными в решении о бюджете муниципального образования;

г) предоставлять в отдел экономики и жкх отчеты о реализации муниципальных программ в сроки и по форме установленным нормативно правовым актам муниципального образования.

20. Главным распорядителям бюджетных средств, ответственным за реализацию заключенных муниципальным образованием «Онгудайский район» с исполнительными органами государственной власти Республики Алтай соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Алтай, обеспечить исполнение обязательств в соответствии с указанными соглашениями, включая достижение установленных показателей.

21. В случае заключения дополнительных соглашений к соглашениям о предоставлении субсидий из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Алтай бюджету муниципального образования, предусматривающих уменьшение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Алтай (при наличии экономии, полученной по результатам заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования), главные распорядители средств бюджета муниципального образования направляют в Управление финансов предложения о перераспределении бюджетных ассигнований в размере вышеуказанной экономии, пропорционально уровню софинансирования, установленному соглашением о предоставлении соответствующей субсидии.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов на основании указанных в абзаце первом настоящего пункта предложений осуществляется в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке.

22. Установить, что исполнение бюджета муниципального образования организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования и кассового плана исполнения бюджета муниципального образования, составление и ведение которых осуществляется с порядком установленным Управлением финансов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай на основании Соглашения, заключенного между



Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай и Администрацией района (аймака) муниципального образования «Онгудайский район».

Формирование, утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования осуществляются в порядке, установленном Управлением финансов. Утвержденные показатели лимитов бюджетных обязательств доводятся Управлением Федерального казначейства по Республике Алтай на лицевые счета главных распорядителей, получателей средств бюджета муниципального образования в порядке, установленном федеральным законодательством.

Главным распорядителям и получателям средств бюджета муниципального образования обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы в установленные сроки, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, закупку продуктов питания, исполнение публичных нормативных обязательств, оплату коммунальных услуг, приобретение и доставку топлива.

23. Установить, что в 2021 году внесение изменений в сводную бюджетную роспись путем увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2020 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2021 года лимитов бюджетных обязательств на исполнение указанных муниципальных контрактов, осуществляется Управлением финансов на основании, предложений, представленных главными распорядителями бюджетных средств в Управление финансов.

Муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования (далее - муниципальные контракты), подлежащие в соответствии с условиями муниципальных контрактов оплате в 2020 году, но не исполнены на начало 2021 года, подлежат оплате в первоочередном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю средств бюджета муниципального образования на 2021 год.

24. Установить главным распорядителям средств бюджета муниципального образования и муниципальным учреждениям муниципального образования «Онгудайский район» запрет на принятие новых расходных обязательств (заключение соглашений и договоров) при наличии кредиторской задолженности (в том числе просроченной) по заработной плате, налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, коммунальным услугам, перед иными кредиторами в случае, если вновь принимаемые обязательства не обеспечены дополнительными источниками финансирования.

25. Установить, что получатели средств бюджета муниципального образования и муниципальные учреждения вправе предусматривать в заключаемых ими договоров (муниципальных контрактов) о поставке

товаров, выполнении работ, оказании услуг, авансовые платежи в размере и порядке, которые установлены в подпунктами «а» - «д» настоящего пункта, но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до них в установленном Управлением финансов порядке на соответствующие цели:

а) при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, подтвержденных в соответствии с установленным Управлением финансов порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования, и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае если договор (муниципальный контракт) не содержит этапы его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется последовательно) или суммой, рассчитанной как произведенные размеры предусмотренного договором (муниципальным контрактом) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг ( в случае, если договор (муниципальный контракт) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают);

в размере, не превышающем 50 процентов суммы договора (муниципального контракта) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, в том числе договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов муниципальной собственности муниципального образования;

б) до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта),- по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, оплату проживания при направлении работников в командировку, участие в научных, методических и иных конференциях, приобретение авиа - и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение, об оказании медицинской помощи в лечебно - профилактических учреждениях за пределами Республики Алтай, по договорам о выкупе земельных участков, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам (муниципальным контрактам) о проведении мероприятий по тушению пожаров, по договорам о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение которых планируется осуществлять полностью или частично за счет федерального бюджета, а также по договорам (муниципальным контрактам), заключаемым в целях осуществления мер, направленных на предупреждение распространения эпидемий и ликвидации их последствий при введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, а также при введении чрезвычайного положения;

в) до 70 процентов суммы договора (муниципального контракта) – по договорам (муниципальным контрактам), сумма которых не превышает 50 тысяч рублей;

г) до 50 процентов неоплаченной суммы договора (муниципального контракта) – по договорам (муниципальным контрактам) на оплату коммунальных услуг;

д) в размере до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта) по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Алтай.

26. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений, обеспечивают включение указанными в настоящем пункте учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовые платежи в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 25 настоящего Постановления.

27. Установить, что получатели средств бюджета муниципального образования заключают и оплачивают договоры гражданско-правового характера (муниципальные контракты), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, бюджетные и автономные учреждения муниципального образования заключают и оплачивают договоры (муниципальные контракты) в соответствии с выплатами, утвержденными в плане финансово-хозяйственной деятельности.

28. Установить, что при определении поставщика путем запроса котировок авансирование не допускается, оплата заключенного договора (муниципального контракта) осуществляется после поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

29. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования, главным администраторам (администраторам) доходов бюджета муниципального образования, главным администраторам (администраторам) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования обеспечить осуществление внутреннего финансового аудита в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

30. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования обеспечить ведение бюджетного, бухгалтерского учета бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с установленными федеральным законодательством стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.

31. Руководители главных распорядителей бюджетных средств бюджета муниципального образования, несут ответственность за неисполнение условий Соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Алтай, заключенных муниципальным образованием «Онгудайский район» с исполнительными органами государственной власти Республики Алтай, в том числе в части



обеспечения условий софинансирования из бюджета муниципального образования и достижения показателей результативности использования субсидий, установленных Соглашениями о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Алтай.

32. В случае если сроки, предусмотренные настоящим Постановлением, приходятся на нерабочий день, днем окончания каждого из них считается первый рабочий день, следующий после наступления такого срока.

33. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2021 года.

Глава района (аймака)



А.А. Мунатов