|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Российская ФедерацияРеспублика АлтайОнгудайский районШашикманское сельское поселение |  | **Россия Федерациязы** Алтай РеспубликаОндой аймакШашикманнын**jурт jеезези** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JОП**

**От 26.01.2017г. № 3**

**с. Шашикман**

Об утверждении порядка уведомления

представителя нанимателя (работодателя)

о фактах обращения в целях склонения

муниципального служащего к совершению

коррупционных правонарушений

В целях реализации п.5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению.
2. Комиссии по урегулированию конфликта интересов организовать работу по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений.
3. Ведущему специалисту администрации Шашикманского сельского поселения, в обязанности которого входит кадровая работа, обеспечить ознакомление гражданам претендующих на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих под роспись с момента подписания настоящего постановления.
4. Постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Шашикманского сельского поселения К.В. Тенгерекова

Приложение №1

к постановлению

Главы Шашикманского

сельского поселения

от 26.01.2017 г. №

ПОРЯДОК

УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)

О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО К СОВЕРШЕНИЮ

КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

1. Настоящий Порядок разработан в целях организации деятельности муниципальных служащих сельской администрации муниципального образования Шашикманское сельское поселение при исполнении ими должностной обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) подается незамедлительно муниципальным служащим на имя соответствующего представителя нанимателя (работодателя) и подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации входящей корреспонденции представителя нанимателя (работодателя).

3. В уведомлении указывается:

а) фамилия, имя, отчество муниципального служащего, направившего уведомление (далее - уведомитель);

б) муниципальная должность муниципальной службы уведомителя;

в) информация об обращении к уведомителю каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (излагается в свободной форме);

г) информация об исполнении муниципальным служащим обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

д) дата подачи уведомления.

4. Уведомление, поданное муниципальным служащим, подписывается им лично.

5. На уведомлении ставится отметка о его поступлении к представителю нанимателя (работодателя) регистрационным штампом.

В регистрационном штампе указывается дата поступления и входящий номер. На копии уведомления делается письменная отметка о дате и времени получения уведомления.

6. Уведомление не принимается в случае, если в нем отсутствует информация, указанная в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется комиссией по урегулированию конфликта интересов.