

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к приказу Министерства
экономического развития и туризма
Республики Алтай

от «27» июня 2016 года № 106-00

ПОЛОЖЕНИЕ
о республиканском конкурсе «Лидеры туриндустрии Республики Алтай -2016»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения республиканского конкурса «Лидеры туриндустрии Республики Алтай -2016» (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится Министерством экономического развития и туризма Республики Алтай (далее - Министерство) в рамках мероприятий государственной программы Республики Алтай «Развитие внутреннего и въездного туризма» (далее - Программа), утвержденной Постановлением Правительства Республики Алтай от 28 сентября 2012 года № 244 (ред. от 16 марта 2016 года). Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств Программы.

1.3. Конкурс является средством содействия развитию внутреннего и въездного туризма в Республике Алтай.

1.6. Участие номинантов в Конкурсе является бесплатным.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью содействия развитию въездного и внутреннего туризма, обобщения и распространения положительного опыта победителей конкурса, повышения конкурентоспособности и престижности туристской деятельности.

2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:

- мониторинг состояния туристской индустрии в Республике Алтай;
- стимулирование формирования конкурентоспособного туристского продукта;
- повышение качества туристских услуг;
- улучшение качества подготовки специалистов в сфере туристской индустрии;
- выявление и поощрение субъектов туристской индустрии, достигших наилучших результатов в своей деятельности.

3. Номинации Конкурса

3.1. Конкурс проводится в шести номинациях:

- Лучшее коллективное средство размещения;
- Лучший сельский дом;
- Лучший музей (музей-заповедник);
- Лучшее мероприятие событийного туризма;
- Лучший туристский маршрут.

3.2. Конкурс в каждой номинации считается состоявшимся при наличии минимум трех его участников.

4. Участники конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут стать субъекты туристской индустрии независимо от формы собственности, зарегистрированные на территории Республики Алтай в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, отвечающие следующим требованиям:

- не имеющие задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);
- не имеющие просроченной задолженности по заработной плате;
- имеющие фактический уровень заработной платы не ниже величины прожиточного минимума, установленной для трудоспособного населения в Республике Алтай, на дату подачи заявки на участие в конкурсе;
- не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Сроки проведения Конкурса

- 5.1. Срок проведения Конкурса - 27 июля - 20 сентября 2016 года.
- 5.2. Прием заявок и документов - 27 июля - 05 сентября 2016 года;
- 5.3. Оценка заявительных документов и подведение итогов - 06 сентября - 20 сентября 2016 года.
- 5.4. Награждение победителей и призеров Конкурса в рамках празднования Дня туризма в Республике Алтай.
- 5.5. Информационные сообщения о сроках, порядке организации и проведении победителей Конкурса публикуются на официальном сайте Министерства (<http://www.mineso04.ru>), ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» (<http://binkra.ru>).

6. Порядок подачи и рассмотрения документов для участия в Конкурсе

6.1. После объявления конкурса субъекты туристской индустрии (далее – Заявители) для участия в Конкурсе подают заявку на участие в Конкурсе (далее – Заявка) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная руководителем субъектов туристской индустрии;

информация о среднем уровне заработной платы работников и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате за период, предшествующий отчетному, за отчетный период (год) и на 1-е число месяца, в котором подается Заявка, подписанная руководителем субъектов туристской индустрии;

сведения о показателях деятельности коллективного средства размещения за два предшествующих года по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению (для субъектов туристской индустрии, участвующих в конкурсе «Лучшее коллективное средство размещения», «Лучший сельский дом»);

сведения о показателях деятельности сельского дома за два предшествующих года по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению (для субъектов туристской индустрии, участвующих в конкурсе «Лучший сельский дом»);

сведения о музее (музее-заповеднике) и его деятельности согласно Приложению 4 к настоящему Положению (для субъектов туристской индустрии, участвующих в конкурсе по номинации «Лучший музей (музей – заповедник)»);

сведения о мероприятии событийного туризма согласно Приложению 5 к настоящему Положению (для субъектов туристской индустрии, участвующих в конкурсе по номинации «Лучшее мероприятие событийного туризма»);

сведения о туристском маршруте согласно Приложению 6 к настоящему Положению (для субъектов туристской индустрии, участвующих в конкурсе по номинации «Лучший туристский маршрут»)

справка о средней численности работников, подписанная руководителем субъекта туристской индустрии;

копии документов, подтверждающих разработку и внедрение новых туристских маршрутов (при наличии);

копии договоров (соглашений) с туроператорами (турагентами) (для гостиниц и иных средств размещения, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха и объектов познавательного назначения) (при наличии);

копии документов, подтверждающих участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях за два последних года, включая текущий год (дипломы, грамоты, сертификаты и другие) (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление субъектов туристской индустрии благотворительной деятельности за два последних года, включая текущий год (при наличии);

копии документов, подтверждающих членство в общественных организациях (при наличии);

презентация, характеризующая участника Конкурса и его деятельность, оформленная в редакторе Microsoft PowerPoint (количество слайдов - не более 15). Презентации предоставляются в бумажном и электронном виде.

6.2. Заявители подают Заявки на участие в Конкурсе в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование Конкурса, номинация, на участие в которой подается данная заявка, наименование и почтовый адрес Заявителя.

6.3. Заявка на участие в Конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, связанная с участием в Конкурсе, должны быть написаны на русском языке.

6.4. Заявки и документы участниками Конкурса представляются в установленные сроки в ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» по адресу: 649000 Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Комсомольская, 9.

За консультациями обращаться по телефону: (8-388-22) 4-72-41, (8-388-22) 2-68-20, (8-388-22) 2-95-08, e-mail: binkra@yandex.ru.

6.5. Электронные версии презентаций участников Конкурса, направляются в установленные сроки в ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» на электронный адрес binkra@yandex.ru с пометкой «На Конкурс».

6.6. Регистрация полученных документов и материалов осуществляется по мере их поступления в журнале регистрации.

6.7. Вскрытие конвертов и рассмотрение Заявок участников Конкурса проводится на заседании Комиссии по проведению республиканского конкурса республиканского конкурса «Лидеры туриндустрии Республики Алтай -2016» (далее - Конкурсная комиссия), созданной для организации и проведения Конкурса.

6.8. В ходе заседания Конкурсной комиссии ведется протокол вскрытия конвертов, в который заносятся результаты рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе о допуске или недопуске конкурсантов к участию в Конкурсе по соответствующим номинациям.

6.9. В случае если в Заявке на участие в Конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим Положением, а также если установлено наличие недостоверных данных, указанных в заявке и в прилагаемых материалах и документах, такая заявка отклоняется.

6.10. С учетом результатов рассмотрения материалов на участие в Конкурсе по номинациям Конкурса формируются перечни конкурсантов для участия в Конкурсе.

6.11. К участию в Конкурсе допускаются поданные в срок Заявки, содержание и оформление которых соответствует требованиям настоящего Положения.

6.12. Заявки с материалами для участия в Конкурсе Заявителям не возвращаются.

6.13. Полученные после окончания установленного срока конверты с Заявками на участие в Конкурсе не вскрываются, заявки отклоняются, материалы с Заявками не подлежат возврату.

7. Проведение Конкурса

7.1. Конкурсная комиссия рассматривает представленные в Министерство заявки и документы, определяет состав номинантов для участия, победителей и призеров по соответствующим номинациям Конкурса и подводит его итоги.

7.2. Для определения победителей и призеров Конкурса предусматриваются критерии, на основе которых осуществляется отбор заявок участников и принимается решение о допуске к участию в Конкурсе, критерии оценки номинантов.

7.3. Оценка проводится на заседании Конкурсной комиссии и представляет собой работу каждого из членов Конкурсной комиссии с представленными документами.

7.4. Оценка участников Конкурса осуществляется Конкурсной комиссией. Решения Конкурсной комиссии признаются правомочными, в случае присутствия на них не менее 2/3 ее состава.

7.5. Члены Конкурсной комиссии в соответствии с номинацией заполняют оценочные листы участника Конкурса, на основании которых определяется средний балл по каждому участнику.

7.6. Претенденты на призовые места определяются по общей сумме набранных баллов. Занявшим первое место считается конкурсант, получивший наибольшее количество баллов.

7.7. Спорные моменты при подведении итогов решаются большинством голосов членов Конкурсной комиссии открытым голосованием. При равенстве голосов решающий голос имеет председатель Конкурсной комиссии.

7.8. Конкурсная комиссия имеет право отстранить от Конкурса участников Конкурса в случае несоблюдения ими условий проведения Конкурса.

7.9. В случае несогласия участника Конкурса с решениями Конкурсной комиссии участник в письменной форме в течение часа подает заявление-апелляцию в Министерство.

7.10. По каждой номинации Конкурса определяются победители и призеры. Для победителей Конкурса предусматривается одно первое место в каждой номинации, для призеров - одно второе место и одно третье место в каждой номинации.

7.11. Победителями Конкурса по каждой номинации признаются претенденты на призовые места, набравшие наибольшее количество баллов при условии достоверности сведений, указанных в заявках и документах на участие в Конкурсе.

7.12. Решение Конкурсной комиссии о победителях и призерах Конкурса оформляется протоколом, который подписывают все члены Конкурсной комиссии.

8. Подведение итогов

8.1. Подведение итогов Конкурса проводится до 20 сентября 2016 года.

8.2. Награждение победителей проводится в рамках празднования Дня туризма в Республике Алтай.

8.3. Победителям и призерам Конкурса по каждой номинации вручаются дипломы.

8.4. Победителю Конкурса присваивается звание в зависимости от номинации:

- Лучшее коллективное средство размещения;
- Лучший сельский дом;
- Лучший музей (музей-заповедник);
- Лучшее мероприятие событийного туризма;
- Лучший туристский маршрут.

8.5. Результаты Конкурса, с указанием достижений и передового опыта победителей, подлежат официальному опубликованию на официальном сайте Министерства (<http://www.mineco04.ru>), ГБУ РА «Центр развития туризма и предпринимательства Республики Алтай» (<http://binkra.ru>).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об организации и проведении в
2016 году республиканского конкурса «Лидеры
туриндустрии Республики Алтай -2016»

Министру экономического развития и
туризма Республики Алтай
Е.В. Ларину

ЗАЯВКА

на участие в республиканском конкурсе «Лидеры туриндустрии Республики Алтай -2016»

Организация _____
(наименование юридического лица)

заявляет об участии в республиканском конкурсе «Лидеры туриндустрии Республики Алтай -
2016» по номинации _____

Основные сведения о заявителе Конкурса

Наименование организации	
Наименование ведомства, организации-собственника, индивидуального предпринимателя или организации, осуществляющей его эксплуатацию (с указанием организационно-правовой формы)	
Виды осуществляемой деятельности организации	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Почтовый адрес	
Контактные телефоны (в том числе номер мобильного телефона)	
Официальный сайт организации	
E-mail	
Руководитель (индивидуальный предприниматель), должность, Ф.И.О.	
Контактное лицо (должность, Ф.И.О.)	

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке, и прилагаемых к ней документов гарантируем. С положением о Конкурсе ознакомлены и согласны. Приложение: указываются прилагаемые документы согласно требованиям Положения о Конкурсе.

Руководитель организации,
(филиала)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 2016 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению об организации и проведении в 2016 году республиканского конкурса «Лидеры туриндустрии Республики Алтай -2016»

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА
о деятельности коллективного средства размещения

размещения _____

(наименование коллективного средства размещения)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя (заполняется участником)
1	2	3
1.	Категория гостиницы в соответствии с Системой классификации гостиниц и иных средств размещения Номер свидетельства о присвоении категории гостинице или иному средству размещения, когда и кем выдано: _____	категория «5 звезд» категория «4 звезды» категория «3 звезды» категория «2 звезды» не имеет
4.	Наличие форменной одежды для персонала	
5.	Наличие дополнительных услуг гостеприимства: конгрессные услуги экскурсионные услуги услуги переводчика сувенирный магазин услуги развлечения (анимации для детей и другое) тренажерный зал СПА/массаж бассейн другие	
6.	Доступность объекта для маломобильных групп граждан	
7.	Уровень благоустройства прилегающих территорий	
8.	Применение решений, позволяющих обеспечить высокий уровень безопасности объекта для посетителей, в том числе противопожарной, антитеррористической защиты	
9.	Наличие в своих рекламных материалах информации об историко-культурном потенциале Республики Алтай, ее туристских центрах	
10	Наличие собственного сайта (если есть, то указать адрес) Наименование показателей	Предшествую
		Отчетный
		Текущий

	Количество номеров (единиц), всего из них в категории «Стандарт»	Количество мест / коек	Площадь номерного фонда, м ²	Количество обслуженных туристов	Размер среднемесячной заработной платы работников (тыс. рублей)	Общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней	Средняя ежегодная загрузка	Количество сотрудников (человек)	в том числе имеющих специальное образование	Количество конгрессно-выставочных и конкурсных (рейтинговых) мероприятий, участниками которых является коллективное средство размещения	год (прогноз)
	щий отчетному период (___ год)	период (___ год)	период (___ год)	период (___ год)	период (___ год)	период (___ год)	период (___ год)	период (___ год)	период (___ год)	период (___ год)	(%)
11.											
12.											
13.											
14.											
15.											
16.											x

Должность руководителя организации, индивидуальный предприниматель _____ Ф.И.О. (подпись)

Дата М.П.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

о деятельности сельского дома _____
(наименование сельского дома)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя (заполняется участником)		
		Предшествующий отчетному период (____ год)	Отчетный период (____ год)	Текущий год (прогноз)
1	2	3		
	Наличие дополнительных услуг гостеприимства (экскурсионные услуги, бассейн, баня и др.)			
	Доступность объекта для маломобильных групп граждан			
	Уровень благоустройства прилегающих территорий			
	Применение решений, позволяющих обеспечить высокий уровень безопасности объекта для посетителей, в том числе противопожарной, антитеррористической защиты			
	Наличие в своих рекламных материалах информации об историко-культурном потенциале Республики Алтай, ее туристских центрах			
	Наличие собственного сайта (если есть, то указать адрес)			
	Наименование показателей			
	Количество номеров (единиц), всего			
	из них в категории «Стандарт»			
	Количество мест / коек			
	Площадь номерного фонда, м ²			
	Количество обслуживенных туристов			
	Размер среднемесячной заработной платы работников (тыс. рублей)			
	Общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней			
	Средняя ежегодная загрузка			
	Количество сотрудников (человек)			
	в том числе имеющих специальное образование			
	Количество конгрессно-выставочных и конкурсных (рейтинговых) мероприятий, участниками которых является коллективное средство размещения			X

Должность руководителя организации, индивидуальный предприниматель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата _____ М.П.

СВЕДЕНИЯ
о музее (музее-заповеднике) и его деятельности

№ п/п	Наименование показателей	Предшествующий	Отчетный	Темп роста (процентов)	Текущий год
		отчетному период	период		
		(год)	(год)		
1	2	3	4	5	6
1	Количество посетивших музей туристов и экскурсантов (тыс. человек)				
2.	Количество принятых и обслуженных организованных туристических групп (единиц)				
3.	Наличие службы приема: информационный стенд на русском и английском языках	(представить пояснительную записку и фотографии)			
	Наличие просветительских экскурсий / туристских просветительских маршрутов				
	Количество постоянных экспозиций (перечислить)				
	Организация временных (передвижных) выставок (перечислить)				
	Организация информационных туров для ознакомления специалистов туриндустрии с деятельностью музея (музея – заповедника), его экспозициями				
4.	Участие в международных и всероссийских выставочных проектах			*	
5.	Участие в туристских специализированных выставочно-ярмарочных мероприятиях			*	
6.	Наличие собственного сайта	(указать его наименование и адрес)			
7.	Благотворительная деятельность: участие в благотворительных акциях (перечислить и приложить отзывы)			*	

* Показатели в графе не указываются.

Должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Сведения о мероприятии событийного туризма

1. Общая информация о мероприятии событийного туризма
 - 1.1. Название мероприятия.
 - 1.2. Место проведения.
 - 1.3. Организаторы и спонсоры.
 - 1.4. Уровень событийности (событие международного, общероссийского, регионального, местного (муниципального) значения).
 - 1.5. Количество участников.
 - 1.6. Круг участников (перечислите целевые группы участников).
 - 1.7. Регулярность проведения (разовое, ежегодное, один раз в два года).
 - 1.8. Уникальность мероприятия (не имеет аналогов, имеет аналоги за рубежом и в других субъектах Российской Федерации, имеет аналоги в других районах Республики Алтай, широко распространенный тип мероприятия).
 - 1.9. Окупаемость затрат на организацию и проведение мероприятия (прибыльное мероприятие, самоокупаемое мероприятие, некупаемое мероприятие).
 - 1.10. Освещение мероприятия в средствах массовой информации (далее - СМИ) (информация в ведущих мировых и общероссийских СМИ, информация в региональных СМИ, информация на интернет-сайте мероприятия, информация в местных (муниципальных) СМИ, отсутствие информации в СМИ).
 - 1.11. Вклад мероприятия в развитие событийного туризма в Республике Алтай (значительный, определенный, незначительный), экспертно оцениваемый по сравнительным показателям уровня проведения, круга и числа участников, актуальности и популярности мероприятия (приложить внешние экспертные заключения о вкладе мероприятия в развитие событийного туризма в Республике Алтай).
2. Краткое описание мероприятия событийного туризма(не более 3 страницы текста).

Сведения о туристском маршруте

1. Паспорт маршрута (экскурсии) в электронном и бумажном виде.

Общая информация

1.1	Наименование маршрута/экскурсии		
1.2	Муниципальное образование / муниципальные образования, по которым проходит маршрут/экскурсия		
1.3	Тематика маршрута/экскурсии	гастрономический	
		дестско-юношеский	
		деловой	
		познавательный	
		приключенческий	
		религиозный	
		сельский	
		экологический	
		лечебно-оздоровительный	
		образовательный	
		развлекательный	
		рекреационный	
1.4	Форма организации маршрута/экскурсии по категории потребителей	детский	
		взрослый	
		молодежный	
		смешанный	
1.5	Пункт начала		
1.6	Пункт окончания		
1.7	Перечень географических точек следования по маршруту		
1.8	Объекты показа на маршруте/экскурсии (краткое описание)		
1.9	Протяженность маршрута (км)		
1.10	Продолжительность маршрута/экскурсии	Дней	
		Ночей	
		Часов	
1.11	Год начала функционирования маршрута/экскурсии		
1.12	Организатор маршрута/экскурсии (в настоящее время)		
1.13	Контакты организаторов (телефон, сайт, E-mail)		

Категории потребителей

2.1	Категория туристов на маршруте/экскурсии	без ограничений	
		не рекомендуется без специальной подготовки	
		доступно для людей с ограниченными возможностями	
		не рекомендуется детям	
		молодежь (с 15 до 23 лет)	
		взрослые (с 24 до 44 лет)	
		средний возраст (с 45 до 60 лет)	
		старший возраст (более 60 лет)	

		семьи, не рекомендуется с детьми до 1 года	
		семьи, не рекомендуется с детьми до 6 лет	
		семьи, не рекомендуется с детьми до 11 лет	
		дети (с 1 до 6 лет)	
		дети (с 7 до 11 лет)	
		дети (с 12 до 14 лет)	
2.2	Размер группы	ориентировочный	
		минимальный	
		максимальный	

Ограничения по временным, погодным и прочим условиям

3.1	Периоды функционирования	Весь год	
		январь	
		февраль	
		март	
		апрель	
		май	
		июнь	
		июль	
		август	
		сентябрь	
		октябрь	
		ноябрь	
		декабрь	
3.2	Ограничения по погодным условиям	есть	
		нет	
3.3	Наличие особых экологических и санитарно-эпидемиологических условий	да	
		нет	
3.4	Необходимость регистрации в службах МЧС	да	
		нет	

Транспортные условия

4.1	Способ передвижения	автомобильный (легковой)	
		водный	
		воздушный	
		железнодорожный	
		автобусный	
		мотоциклетный	
		велосипедный	
		конный	
		пеший	
		смешанный	
		иное	
4.2	Вид транспорта	арендуемый туристом	
		общественный	
		личный	
		туристской фирмы	
4.3	Комфортность	низкая	
		средняя	
		высокая	
4.4	Наличие специальных требований к транспорту	есть	
		нет	

Услуги питания

5.1	Входит в стоимость тура	без питания	
		завтрак	
		обед	

		ужин	
		ланч	
		полдник	
5.2	За дополнительную плату	завтрак	
		обед	
		ужин	
		ланч	
		полдник	

Услуги размещения

6.1	Услуги размещения	Индивидуальное Заведение, аналогичное гостинице Гостиница Специализированное заведение Прочее	
6.2	Категория средства размещения	Без категории 5* 4* 3*	
6.3	Источник оплаты услуг средства размещения	Входит в общую стоимость маршрута Дополнительная оплата	
6.4	Перечислить КСР (название, телефон, сайт, E-mail)		

Персонал

7.1	Требуемый персонал	Экскурсовод (гид) Инструктор Гид-переводчик Проводник Другие сопровождающие лица	
-----	--------------------	--	--

Стоимостные параметры

8.1	Цена (рубли)	
8.2	Дополнительные транспортные расходы (рубли)	
8.3	Дополнительные расходы на питание (рубли)	
8.4	Дополнительные расходы за услуги размещения (рубли)	
8.5	Дополнительные расходы на инвентарь (рубли)	
8.6	Ориентировочная сумма наличных с собой (рубли)	

Состояние маршрута

9.1	Качество разработанности маршрута/экскурсии	Высокое Среднее Низкое	
9.2	Функциональное состояние	Проектируется Функционирует постоянно Апробируется Функционирует эпизодически Вышел из использования	
9.3	Количество туров проводимых с использованием данного маршрута/экскурсии	2012 г. 2013 г. 2014 г. 2015 г.	
9.4	Общее количество человек, воспользовавшихся данным маршрутом/экскурсией	2012 г. 2013 г. 2014 г. 2015 г.	
9.5	Наличие технических условий на маршруте (приложить)	да нет	

9.6	Наличие технологических инструкций применительно к маршруту (приложить)	да	
		нет	
		нет	
9.7	Наличие карты (схемы) туристского маршрута/экскурсии	да	
		нет	

Продвижение маршрута

10.1	Наличие интернет ресурса, где размещена информация о маршруте (указать)	
10.2	Количество публикаций о маршруте в СМИ (указать СМИ и дату публикации)	
10.3	Перечень используемого информационно-раздаточного материала (указать)	

Прочее

11.1	Требуемый инвентарь	
11.2	Дополнительные услуги	
11.3	Перечень входящих анимационных программ	
11.4	Примечания	

2. Текстовое описание проекта в электронном и бумажном виде.

Детальное описание маршрута (достопримечательности, значимость объектов для истории и культуры, существующие легенды и предания, связь с известными историческими личностями или событиями, уникальность места с точки зрения природного наследия, особенности менталитета, традиций, наличие объектов и мест для посещения ранее неизвестных туристам и т.д.)

3. Презентация, фотоматериалы и карта маршрута/экскурсии.

- Презентация проекта оформляется в MicrosoftOfficePowerPoint, количество слайдов не ограничено. Названия и последовательность слайдов должны соответствовать форме представления (т.е. первый слайд «Номинация», второй слайд «Название», третий – информация об авторе, четвертый и последующий слайды – описание проекта в соответствии с нумерацией);

- Фото (размер фотографии должен быть не менее 2500px до 5000px по короткой стороне, фотографии присылаются в полном размере в формате JPEG); Согласие на публикацию материалов; Материалы предоставляются организаторам по электронной почте на адрес: zaural_turizm@mail.ru.