



**РАСПОРЯЖЕНИЕ
от «03»августа 2018 г.**

**ЈАКААН
№503**

с. Онгудай

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Муниципальном образовании «Онгудайский район»
на 2018 - 2020 годы**

В целях исполнения Национального плана противодействию коррупции на 2018-2020 годы, принятого Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Алтай от 05 марта 2009 года № 1 – РЗ «О противодействии коррупции в Республике Алтай» и в целях реализации антикоррупционной политики в Онгудайском районе Республики Алтай:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Муниципальном образовании «Онгудайский район» на 2018 – 2020 годы.
2. Довести утвержденный план до сведения всех начальников отделов Администрации района (аймака) для его исполнения в установленные сроки в части их касающейся.
3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования «Онгудайский район».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава района (аймака)

М. Г. Бабаев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением Главы района (аймака)

от _____ 2018 № _____

ПЛАН

противодействия коррупции в муниципальном образовании

Онгудайский район на 2018 – 2020 годы

Мероприятия, предусмотренные настоящим планом, направлены на решение следующих основных задач:

соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;

обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания;

совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц;

систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции.

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими установленных запретов и ограничений	постоянно	руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
1.2	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими этических норм и правил, установленных кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих	постоянно	руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
1.3	Обеспечение соблюдения ограничений, касающихся получения подарков	постоянно	руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
1.4	Учет выявленных фактов коррупции, сообщений о получении подарков	постоянно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
1.5	Информирование работодателя: - о случаях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных нарушений; - о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами	постоянно	муниципальные служащие МО «Онгудайский район»
1.6	Анализ результатов проверок соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений, установленных законодательством; практики выявления и	ежегодно до 01.01.	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию

	урегулирования конфликта интересов; практики выявления и устранения нарушения требований к служебному поведению; привлечения муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности		конфликта интересов
1.7	Проведение служебных проверок, в т.ч. по вопросам соблюдения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства	при наличии оснований	руководители структурных подразделений, отдел по труду, главы сельских поселений (по согласованию)
1.8	Взаимодействие с правоохранительными органами по созданию базы данных коррупционных правонарушений и мер реагирования, обеспечению широкой гласности данных учета	постоянно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
1.9	Обмен информацией с правоохранительными органами при проверке лиц, претендующих на должность муниципальной службы в органах местного самоуправления района, на их причастность к преступной деятельности	по мере необходимости	руководители структурных подразделений, отдел по труду, главы сельских поселений (по согласованию)
1.10	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта плана противодействия коррупции	до 01.09.2018	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
1.11	Рассмотрение отчета о выполнении плана противодействия коррупции и размещение отчета на официальном сайте в рубрике «Противодействие коррупции»	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным	Заместитель Глав района (аймака) ответственный за работу по профилактике коррупции
2. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов			

2.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации района и урегулированию конфликта интересов, ее прозрачности работы (в т.ч. путем размещения соответствующих материалов на официальном сайте)	в соответствии с Положением о комиссии	председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.3	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в т.ч. за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	постоянно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
2.4	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов	постоянно	руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
2.5	Информирование работодателя о возникновении конфликта интересов	постоянно	муниципальные служащие МО «Онгудайский район»
2.6	Обсуждение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов фактов несоблюдения требований о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов с информированием общественности, применением мер юридической ответственности к лицам, нарушившим требования	ежегодно	комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

2.7	Ведение личных дел муниципальных служащих, в т.ч. осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	постоянно	Управляющий делами , заместители глав сельских поселений.
-----	---	-----------	---

3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц

3.1	Проведение обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в случае если начальная (минимальная) цена контракта составляет 5 млн. рублей	при наличии оснований	руководители структурных подразделений
3.2	Обеспечение контроля за выполнением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Управление по экономике и финансам, главы сельских поселений (по согласованию)
3.3	Анализ исполнения контрактов с целью выявления неэффективных бюджетных расходов	согласно графику проверок	Управление по экономике и финансам
3.4	Повышение профессиональной подготовки сотрудников, занятых в сфере размещения муниципального заказа	постоянно	Управление по экономике и финансам
3.5	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества (отчет об исполнении плана	ежегодно	Управление по экономике и финансам

	приватизации)		
3.6	Обеспечение контроля за выполнением принятых обязательств по заключенным контрактам	постоянно	Управление по экономике и финансам
3.7	Обеспечение контроля за бюджетным учетом и отчетностью в соответствии с требованиями действующего законодательства	постоянно	Управление по экономике и финансам
3.8	Обеспечение контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений	постоянно	Управление по экономике и финансам
3.9	Соблюдение запрета на привлечение к исполнению муниципальных контрактов субподрядчиков (соисполнителей) из числа юридических лиц, подконтрольных руководителю заказчика, его заместителю, члену комиссии по осуществлению закупок, руководителю контрактной службы заказчика, контрактному управляющему, а также их супругам, близким родственникам и свойственникам	постоянно	контрактные управляющие
4. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
4.1	Использование с 01.01.2019 специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах,	при поступлении на муниципальную службу, ежегодно до 30.04.	Управляющий делами, заместители глав сельских поселений.

	расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера		
4.2	Анализ представляемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно до 14.05.	Управляющий делами, заместители глав сельских поселений.
4.3	Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими	ежегодно до 14.05.	Управляющий делами, заместители глав сельских поселений.
4.4	Осуществление проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	при наличии оснований	Управляющий делами, заместители глав сельских поселений.
5. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
5.1	Обеспечение доступа к информации в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления»	постоянно	руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
5.2	Осуществление мероприятий по формированию в гражданском обществе стандартов антикоррупционного поведения,	постоянно	

	созданию атмосферы нетерпимости к коррупции, в т.ч.:		
5.2.1	- обеспечение информирования граждан о своих правах и обязанностях путем публикаций в районной газете «Ажуда» (официальном сайте) цикла статей, репортажей, в т.ч. с рекомендациями в случае нарушения прав граждан, о мерах ответственности за коррупционные правонарушения	в течение года	службы, расположенные на территории района (по согласованию) руководители структурных подразделений
5.2.2	- проведение «Часа прямого провода», в т.ч. для сообщений граждан о проявлении фактов коррупции в органах местного самоуправления района	ежеквартально	Заместитель Главы района (аймака) ответственный за работу по противодействию коррупции.
5.2.3	- использование официального сайта для анализа поступивших отзывов граждан о качестве работы должностных лиц структурных подразделений Администрации района, сельских Администраций, муниципальных учреждений, в т.ч. о проявлении фактов коррупции	постоянно	управляющий делами, главы сельских поселений(по согласованию)
5.2.4	- размещение на официальном сайте анализа поступивших обращений граждан и организаций, в т.ч. на предмет выявления коррупциогенных проявлений с последующим принятием мер по их устранению	ежегодно	управляющий делами, руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
5.2.5	- поддержка общественных антикоррупционных инициатив, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере противодействия коррупции	по мере поступления инициатив	руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
5.2.6	- содействие институтам гражданского общества в	по мере поступления	руководители структурных

	проведении антикоррупционной пропаганды, правовом информировании и просвещении населения	инициатив	подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
5.3	Обеспечение ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте	постоянно	Программист Администрации Онгудайского района (аймака)
5.4	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции работников, проведение индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по особому графику	Юристы Администрации Онгудайского района (аймака), руководители структурных подразделений
5.5	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ежегодно	управляющий делами, заместители глав сельских поселений (по согласованию)
5.7	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	при поступлении на муниципальную службу	управляющий делами, заместители глав сельских поселений (по согласованию)
5.8	Информирование общественности о результатах работы соответствующих должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений	ежегодно до 1 февраля (разделом отчета, предусмотренного п. 1.12 Плана)	Заместитель Глав района (аймака) ответственный за работу по профилактике коррупции
5.9	Оказание бесплатной юридической помощи	постоянно	Юрист Администрации Онгудайского района (аймака)

6. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц			
6.1	Содействие внедрению в сферу бизнеса антикоррупционных стандартов, процедур внутреннего контроля, этических норм и процедур комплаенса	постоянно	Общественный совет предпринимателей
6.2	Предотвращение злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц	постоянно	руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
7. Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции			
7.1	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы, размещения муниципальных заказов, распоряжения муниципальной собственностью, в области противодействия коррупции	при изменении законодательства	заместители главы Администрации района, юристы, руководители структурных подразделений, главы сельских поселений (по согласованию)
7.2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (далее НПА) органов местного самоуправления и их проектов	постоянно	Юристы Администрации Онгудайского района (аймака), заместители глав сельских поселений (по согласованию)
7.3	Размещение проектов НПА на официальном сайте в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы	постоянно	структурное подразделение, разработавшее проект НПА, программист, главы сельских поселений (по согласованию)
7.4	Направление проектов НПА в прокуратуру района в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии	постоянно	Управляющий делами, заместители глав сельских поселений (по согласованию)