|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация**  **Республика Алтай**  **Куладинское**  **сельское поселение**  **Сельская администрация** |  | **Россия Федерациязы**  **Алтай Республика**  **Куладынын**  **jурт jеезези**  **Jурт администрация** |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ JАКААН**

**от 17.12.2020 года № 31**

**с.Кулада**

Об оперативном круглосуточном

дежурстве в период новогодних

праздников на территории

Куладинского сельского поселения

В целях контроля за возникновением чрезвычайных ситуаций и обеспечением охраны общественного порядка на территории Куладинского сельского поселения:

1.Утвердить прилагаемый график круглосуточного дежурства в период новогодних праздников работников сельской администрации Куладинского сельского поселения. (Приложение № 1)

2. Ответственному дежурному в день дежурства с 8.00часов до 20.00часов находиться в здании сельской администрации, без выезда за пределы поселения, за исключением вопросов, не связанных с дежурством. В период с 20.00 часов до 8.00часов утра следующего дня находиться на телефонной связи.

3. Ответственному дежурному ежедневно предоставлять информацию о результатах дежурства оперативному дежурному Администрации района(аймака) МО «Онгудайский район» в 8.00ч., в 12.00ч., 16.00ч.,20.00ч., 24.00ч. по телефону 8 (388 45) 22- 5-71 (ЕДДС).

- Ответственному дежурному сельской администрации при возникновении чрезвычайных ситуаций немедленно информировать:

1) Нонову Суунер Капитановну, главу Куладинского сельского поселения,

по телефону 89139951068;

2)Кучинову Шыранкай Табачиновну , ведущего специалиста по телефону 89139905149;

3)Бобокова Артура Васильевича, старосту с.Боочи по телефону 89139901460.

4. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории поселения: директору Куладинского СДК Мамыевой С.С., заведующей Боочинским СК Бакчабаевой Г.М., директору МБОУ «Куладинская СОШ» Матовой С.М., заведующей детского сада «Кайынаш» Мандаевой Л.И., директору МБОУ «Боочинская СОШ» Ямпуновой С.В., фельдшеру Куладинского ФАП Аспановой И.В., фельдшеру Боочинского ФАП Декеновой А.З., начальнику ОПС Чарагановой А.С.

- организовать круглосуточное дежурство ответственных работников на подведомственной территории,

- провести дополнительные инструктажи с инженерно-техническим персоналом по противопожарной безопасности;

- обеспечить бесперебойную работу и разработать графики контроля подведомственных систем отопления, котельных, систем водоснабжения, энергоснабжения, связи;

- принять меры к обеспечению на складах объектов 30-дневного запаса топлива;

- организовать проверку сил и аварийного запаса материально-технических ресурсов по ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций.

5. Рекомендовать слесарю водоканала МУП «ТепловодСервис» системы водоснабжения в с.Кулада, с.Боочи Бичинову Владимиру Владимировичу организовать бесперебойную работу системы водоснабжения в селах.

6. Ведущему специалисту сельской администрации Кучиновой Ш.Т. вывесить на информационных стендах с.Кулада и с.Боочи Памятки по пожарной безопасности, Памятки по правильному обращению с пиротехническими изделиями.

7. Утвердить прилагаемый график круглосуточного дежурства на период новогодних праздников членов добровольной народной дружины (далее - ДНД), членов Совета профилактики Куладинского сельского поселения. (Приложение № 2)

- Ответственному дежурному при возникновении конфликтной ситуации немедленно информировать:

1) Нонову Суунер Капитановну, главу Куладинского сельского поселения,

по телефону 89139951068;

2)Кучинову Шыранкай Табачиновну , ведущего специалиста по телефону89139905149;

3)Бобокова Артура Васильевича, старосту с.Боочи по телефону 89139901460.

4) Кыдыева Аткыра Леонидовича, участкового полиции по телефону 89139976553, Аилдашев Амат Судурович 89136921921, дежурная часть МВД РФ по РА ММО «Онгудайский» по телефону 8(388 45) 22-0-41.

8. Ведущему специалисту сельской администрации Кучиновой Ш.Т. ознакомить под роспись ответственных дежурных, членов ДНД, членов Совета профилактики с данным распоряжением.

9. Обеспечить размещение распоряжения на информационных стендах Куладинского сельского поселения.

3. Распоряжение вступает в силу с момента опубликования.

4.Исполнение настоящего распоряжения возложить на ведущего специалиста Кучинову Ш.Т.

5. Контроль оставляю за собой.

Глава Куладинского сельского поселения С.К.Нонова

Приложение № 1

Утверждено

Распоряжением от 17.12.2020г. № 31

График

круглосуточного дежурства работников сельской администрации

Куладинского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | ФИО | Наименование должности | Время дежурства | Контактный телефон | Подпись |
| 1 | Нонова Суунер Капитановна | Глава поселения | с 8.00ч. 30.12.2019г.  по 8.00ч. 01.01.2020г. | 89139951068 |  |
| 2 | Кучинова Шыранкай Табачиновна | Ведущий специалист | с 8.00ч. 01.01.2020г.  по 8.00ч. 03.01.2020г. | 89139905149 |  |
| 3 | Чурекенова Суркура Александровна | Главный бухгалтер | с 8.00ч. 03.01.2020г.  по 8.00ч. 05.01.2020г. | 89835815460 |  |
| 4 | Ташкенова Карагыс Семеновна | Специалист с/а | с 8.00ч. 05.01.2020г.  по 8.00ч. 07.01.2020г. | 89830524004 |  |
| 5 | Кучинов Керел Альбертович | Руководитель молодежного центра | с 8.00ч. 07.01.2020г.  по 8.00ч. 09.01.2020г. | 89833294246 |  |

Приложение № 2

Утверждено

Распоряжением

от 17.12.2020г. № 31

График

круглосуточного дежурства членов добровольной народной дружины,

членов Совета профилактики

Куладинского сельского поселения

**с. Кулада**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | ФИО | Наименование должности | Время дежурства | Контактный телефон | Подпись |
| 1 | Кучинова Шыранкай Табачиновна  Ташкенова Карагыс Семеновна | Ведущий специалист  Работник ВУР | с 8.00ч. 30.12.2019г.  по 8.00ч. 31.12.2019г. | 89139905149  89830524004 |  |
| 2 | Мамыева Сурая Санашевна  Кучинов Керел Альбертович | Директор СДК  Руководитель молодежного центра | с 8.00ч. 31.12.2019г.  по 8.00ч. 01.01.2020г. | 89833277734  89833294246 |  |
| 3 | Чапыев Байыр Байрамович  Тундинов Амаду Николаевич | Депутат сельского Совета  Истопник с/а | с 8.00ч. 01.01.2020г.  по 8.00ч. 02.01.2020г. | 89139965779  89136931065 |  |
| 4 | Ташкенов Аткыр Борисович  Ечешева Надежда Максимовна | Истопник СДК  Учитель МБОУ «Куладинская СОШ» | с 8.00ч. 02.01.2020г.  по 8.00ч. 03.01.2020г. | 89136978141  89136921268 |  |
| 5 | Урчимаева Суркура Альбертовна  Чурекенов Алексей Алексеевич | Библиотекарь  Водитель с/а | с 8.00ч. 03.01.2020г.  по 8.00ч. 04.01.2020г. | 89835802845  89139920105 |  |
| 6 | Ороев Эркей Борисович  Чурекенова Суркура Александровна | Истопник СДК  Главный бухгалтер с/а | с 8.00ч. 04.01.2020г.  по 8.00ч. 05.01.2020г. | 89136929007  89835815460 |  |
| 7 | Сайданова Татьяна Телесовна  Кемдикова Мариетта Петровна | Уборщица СДК  Учитель МБОУ «Куладинская СОШ» | с 8.00ч. 05.01.2020г.  по 8.00ч. 06.01.2020г. | 89833285058  89136915235 |  |
| 8 | Мандаева Лариса Ивановнаса  Шкорова Галина Канстантиновна | Зав. детского сада  Организатор МБОУ «Куладинская СОШ» | с 8.00ч. 06.01.2020г.  по 8.00ч. 07.01.2020г. | 89139945645  89136916188 |  |
| 9 | Аспанова Ирина Викторовна  Бакчабаева Вера Николаевна | Фельдшер ФАП  Уборщица с/а | с 8.00ч. 07.01.2020г.  по 8.00ч. 08.01.2020г. | 89139903326  89136997844 |  |
| 10 | Байталакова Сурук Борисовна  Чадаева Экемель Петровна | Экономист с/а  Учитель МБОУ «Куладинская СОШ» | с 8.00ч. 08.01.2020г.  по 8.00ч. 09.01.2020г. | 89139964217  89139951318 |  |

**с. Боочи**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | ФИО | Наименование должности | Время дежурства | Контактный телефон | Подпись |
| 1 | Курматов Родион Леонидович  Бакчабаева Гюзель Михайловна | Истопник С.К.  Заведующая СК | с 8.00ч. 30.12.2019г.  по 8.00ч. 31.12.2019г. | 89136928734  89833285058 |  |
| 2 | Бобоков Артур Васильевич  Яракова Айсана Амадуевна | Староста села  Учитель МБОУ «Боочинская СОШ» | с 8.00ч. 31.12.2019г.  по 8.00ч. 01.01.2020г. | 89139901460  89833294907 |  |
| 3 | Емегенов Марат Геннадьевич  Такаракова Солунай Викторовна | Депутат сельского Совета  ЗАВ.  интерната | с 8.00ч. 01.01.2020г.  по 8.00ч. 02.01.2020г. | 89139935579  89835820785 |  |
| 4 | Такараков Сурлан Валериевич  Декенова Ая Захаровна | Депутат сельского Совета  Фельдшер ФАП | с 8.00ч. 02.01.2020г.  по 8.00ч. 03.01.2020г. | 89136921481  89139946792 |  |
| 5 | Декенов Эркемен Владимирович  Турапова Анастасия Павловна | Истопник СК  Уборщица с/а | с 8.00ч. 03.01.2020г.  по 8.00ч. 04.01.2020г. | 89136966576 |  |
| 6 | Яракова Айсана Амадуевна  Курматов Родион Леонидович | Библиотекарь  Истопник СК | с 8.00ч. 04.01.2020г.  по 8.00ч. 05.01.2020г. | 89833294907  89136928734 |  |
| 7 | Бобоков Артур Васильевич  Бакчабаева Г.М. | Староста села  Заведующая СК | с 8.00ч. 05.01.2020г.  по 8.00ч. 06.01.2020г. | 89139901460  89833285058 |  |
| 8 | Емегенов Марат Геннадьевич  Ямпунова Сынару Владимировна | Депутат сельского Совета  Директр МБОУ «Боочинская СОШ» | с 8.00ч. 06.01.2020г.  по 8.00ч. 07.01.2020г. | 89139935579  89139946757 |  |
| 9 | Такараков Сурлан Валериевич  Ечешева Алтынай Аргамаковна | Депутат сельского Совета  Учитель МБОУ «Боочинская сош» | с 8.00ч. 07.01.2020г.  по 8.00ч. 08.01.2020г. | 89136945284 |  |
| 10 | Декенов Эркемен Владимирович  Дибакова Сурия Александровна | Истопник СК  Учитель МБОУ «Боочинская СОШ» | с 8.00ч. 08.01.2020г.  по 8.00ч. 09.01.2020г. | 89136966576  89139920693 |  |