Российская Федерация
Республика Алтай
Муниципальное образование
Куладинское сельское поселение
СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
649435 с. Кулада
ул. С. Этенова, 30
тел: 8(38845) 29-4-50
E-mail: kuladinskaya@mail.ru

Россия Федерациязы
Алтай Республика
Муниципал тозолмо
Куладынын јурт
јеезези
ЈУРТ АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ
649435 Кулады јурт,
С.Этеновтын ороомы, 30
тел. 8(38845) 29-4-50
E-mail: kuladinskaya@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЈОП
04.06.2020г. № 41

с. Кулада

О внесении изменений и дополнений
в постановление Главы от 16.01.2018г.№04
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги
Предоставление выписки из реестра
муниципального имущества»
на территории муниципального образования
Куладинское сельское поселение.

В соответствии Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ФЗ от 27.12.2019г № 472-ФЗ « О внесении изменений в Градостроительный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ», Федерального закона от 06.10.2003г № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Куладинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление от 16.01.2018г.№4 «Об утверждении административного регламента по предоставления муниципальной услуги Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»

1.1. Дополнить главу 2 административного регламента пунктом 2.13 в следующей редакции:

1) заявитель (состав (перечень) заявителей;

2) способ (способы) направления запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

3) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4) порядок получения заявителем сведений, в том числе в электронной форме, о ходе рассмотрения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

5) порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах , в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок;

6) порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата;

7) порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги без рассмотрения;

8) форма запроса о предоставлении соответствующей услуги, форма документа, форма заявления об исправлении технических ошибок в данном документе, форма заявления о выдаче дубликата данного документа, форма заявления об оставлении запроса без рассмотрения, если иное не предусмотрено федеральным законом;

9) способ (способы) направления заявителю документов (информации) являющихся результатом предоставления соответствующей государственной или муниципальной услуги.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального обнародования.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте МО «Онгудайский район», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Куладинского сельского поселения С.К. Нонова